



INDICADORES: "Porcentaje de cumplimiento de estrategias/acciones contenidas en el plan de participación social (C.4.2)" y Porcentaje de cumplimiento de estrategias/acciones para la gestión de satisfacción usuaria (D.4_1.8)"

INFORME DE AVANCE

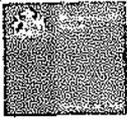
PLAN DE PARTICIPACIÓN EN SALUD

EAR

(al 31 de julio)

2024

Nombre del Establecimiento:	HOSPITAL CLINICO SAN BORJA ARRIARAN
Nombre de Referente:	Mariluz Evans Quezada
Mail:	mariluz.evansq@redsalud.gob.cl
Fono de Contacto:	Anexo 248767



INTRODUCCIÓN

I.- Análisis y reflexión acerca de la implementación del Plan de Participación del Establecimiento Autogestionado en Red (EAR).

Análisis del avance en cuanto al logro de los Objetivos de su Plan:

La gestión participativa en nuestro establecimiento de salud que se presenta a continuación, se enmarca en el Plan Estratégico COMGES 18 y Balance Score Card referente a su trazadora C.4.2, cuya principal premisa es reconocer en las personas y comunidades que integran el territorio, el derecho a participar en acciones que determinan las políticas públicas que les afectan directamente, desde una enfoque transversal y sin discriminación, respetando de esa manera la diversidad presente, facilitando la incorporación de espacios de intercambio de opiniones sobre temas de interés en el quehacer institucional, fortaleciendo de esa forma la toma de decisiones al interior de nuestro hospital.

Por cuanto lo anteriormente descrito, representa el trabajo conjunto e intersectorial realizado durante el primer semestre y el sentido que este tiene en las acciones, estrategias y lineamientos abordados.

Esta planificación generada desde y con la comunidad, es articulada en función de los ejes de trabajo propuestos por el Servicio de Salud Metropolitano Central para el 2024, de los Objetivos Sanitarios de la década 2021-2030 y en concordancia a los 5 ejes estratégicos del HCSBA.

A continuación, se presentan en detalle cada una de estos ejes y sus respectivos objetivos.

- ✓ **Gestión Participativa: Fortalecer estrategias orientadas a una práctica permanente de participación entre comunidad funcionaria y usuaria organizada y no organizada.**

Este lineamiento se ha concretado en el desarrollo de acciones y prácticas directamente relacionadas a la satisfacción y experiencia usuaria al interior de nuestro hospital, a través de instancias donde el diálogo, información y propuestas de mejora permanente entre comunidad usuaria organizada y no organizada, comunidad funcionaria, directivos del hospital y referentes del intersector, han sido los protagonistas. Algunas de las acciones realizadas son charlas informativas dirigidas a la comunidad usuaria organizada, en función al planteamiento de temáticas de interés, abordadas por funcionarios o referentes, realización de actividades con la comunidad, que respondan a conmemoraciones o celebraciones de carácter nacional, significativas y sentidas para nuestros usuarios y usuarias; además de impulsar el Comité de Solicitudes Ciudadanas, donde fue convocada la comunidad usuaria organizada y no organizada y a los directivos de la institución para informar y permitir oportunidades de mejora, respecto de los



requerimientos ciudadanos ingresados a nuestra institución.

- ✓ **Modelo de Atención:** Definir e instalar una estrategia de coordinación con intersector, incorporando a la población juvenil en la gestión institucional.

En el contexto de una estrategia nacional de salud, respecto de los objetivos sanitarios en la década 2021-2030, los cuales se enmarcan en el asegurar la calidad de la atención en salud, como una prioridad por parte de nuestra comunidad usuaria organizada, se propone a la población juvenil como parte de nuestro quehacer, ya que ese grupo etario se mantiene distante respecto de los espacios de encuentro en salud, por eso la necesidad de incorporarles para el plan de este año.

Se han realizado acercamiento con el intersector, específicamente con una institución de educación básica, con quienes se está realizando en proceso un proceso diagnóstico respecto de temáticas de interés de la comunidad educativas en relación a los procesos de atención de salud.

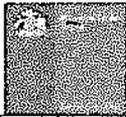
Durante el segundo semestre, se realizará convocatoria y acercamiento con población juvenil, idealmente grupos u organización, por medio de un trabajo colaborativo con entidades público-privada, con el objeto de que estas agrupaciones puedan ser parte de la gestión institucional, por medio de su presencia y participación en el Consejo Consultivo de Usuarios.

- ✓ **Educación en Salud:** Desarrollar línea de gestión institucional conforme a la salud mental, desde un ámbito promocional orientado a la comunidad.

Esta línea programática busca potenciar los derechos e información en salud, a través de la promoción de espacios de formación para el desarrollo de competencias en los equipos de salud y la comunidad usuaria organizada y no organizada.

Entendiendo este proceso de aprendizaje en adultos como un escenario complejo, compuesto por una serie de factores, por lo que se ha considerado para ello, el uso de metodologías innovadoras en aprendizaje y evaluación. Por cuanto, se están realizando coordinaciones con actores locales, pertenecientes a nuestro hospital, y que trabajan directamente con la problemática de Salud Mental orientada a la medicina no tradicional desde un enfoque intersectorial/territorial.

Señalar que esta temática fue planteada por la comunidad usuaria organizada, como una necesidad a nivel de sociedad y país, la cual será abordada por medio de una feria comunitaria durante el segundo semestre. De igual forma, en ese espacio de participación, también se hará presente el trabajo que se está efectuando en Pueblos Originarios, línea de trabajo incipiente en nuestro hospital durante el 1 semestre, a propósito de entrada en vigencia del Reglamento del DECRETO 21 que Aprueba Reglamento sobre el Derecho de las Personas pertenecientes a los Pueblos Indígenas a recibir una Atención de Salud con Pertinencia Cultural.



- ✓ **Comunicación estratégica y vinculación con el territorio: Implementar una cultura institucional de medios de información y comunicación efectiva, entre comunidad usuaria organizada y no organizada y el intersector.**

Entendiendo que la comunicación es inherente a los procesos de toma de decisión en todas las áreas funcionales de nuestra sociedad, la comunicación en salud tiene particular relevancia porque esta tiene la potencialidad de influir en la salud de los usuarios y usuarias y sus respectivas comunidades y agrupaciones.

Para ello, para el trabajo del primer semestre 2024, se establecen instancias de comunicación continua y cercana, que permitieron la vinculación del territorio con la institución y viceversa, por medio del fortalecimiento de estrategias con actores locales influyentes a través de la creación y difusión de contenidos sobre el quehacer institucional, a través de instancias como la programación de recorrido con integrantes del Consejo Consultivo de Usuarios, por las instalaciones de nuestro hospital, considerando la apertura de nuevos espacios y el proceso de reconstrucción.

De igual forma, se está abordando la necesidad de relevar el trabajo institucional en el área de participación social, espacio diseñado y existen en la página web de nuestro hospital, donde en la actualidad se encuentra nuestro de plan de participación 2024, espacio en proceso de mejora permanente, que durante el segundo semestre incluirá información alusiva a normativa legal vigente y detalle de la asociación de voluntariado que está presente en la institución.

Finalmente, señalar que se encuentra en proceso de fortalecimiento la mesa en salud con la comuna de Estación Central, espacio de análisis y abordaje de necesidades desde un enfoque territorial en red. En cuando a la Comuna de Santiago, este primer semestre se amplía la participación, realizando convocatoria para comenzar a impulsar esta mesa de salud respectivamente, la que en este momento se encuentra en proceso de definir temáticas y brechas prioritarias reconocidas y manifestadas por los referentes de participación que han sido parte de esta convocatoria.

Principales fortalezas:

- ✓ Fue concebido desde su planificación y diseño como un espacio de participación ciudadana, con representatividad de actores claves y en proceso de mejora permanente, con el objeto que este pueda responder a necesidades y expectativas generadas desde esas comunidades, considerando los procesos dinámicos internos y lineamientos de trabajo del hospital durante el presente año, como foco de nuestro que hacer.
- ✓ Es un trabajo coordinado realizado al interior de la institución, con otras unidades y servicios clínicos y administrativos. Compromiso institucional y de las jefaturas directamente relacionadas, para con la participación y trabajo comunitario, visualizándolo como un aspecto clave en el proceso de atención.
- ✓ Respecto del equipo de Participación, se puede destacar el compromiso y



motivación respecto de la gestión comunitaria, conceptualizándola como un factor significativo que tienen las personas y agrupaciones que integran nuestro territorio, en el ejercicio de incidir en temáticas de salud, a nivel personal, grupal y comunitario.

- ✓ Se debe mencionar a nuestro Consejo Consultivo de Usuarios, en especial su directiva, quienes, desde su experiencia y preocupación en las temáticas que afectan y son parte de sus comunidades, han demostrado un liderazgo, conocimiento y compromiso por su rol y como pueden ser activos en generar cambios sustanciales en la relación de la institución con el territorio.
- ✓ La relación y coordinación que se ha establecido con el intersector, en especial a referentes del SSMC y a las respectivas municipalidades de Santiago y Estación Central, en lo que se relaciona al trabajo realizado con atención primaria, oficinas municipales y programas, lo que ha permitido realizar un trabajo que se ha mantenido e incrementado en el tiempo.

Principales Debilidades:

La principal debilidad que se ha presentado en el desarrollo e implementaciones de las acciones comprometidas en nuestro plan de participación, se relaciona directamente con los recursos económicos y físicos, sin embargo no ha significado un obstáculo, si no que por parte del equipo ha sido visualizado como una oportunidad de mejora, donde se han evaluado alternativas para generar esos recursos necesarios, decepcionando donaciones por parte de la comunidad funcionaria, elementos que luego se han comercializado a través de los bazar que se han realizado durante el semestre en cuestión; acción que será mantenida en el tiempo, ya que ha significado ser fundamental para la obtención de recursos y con ella permitir la realización de estas actividades comunitarias.

Aprendizajes en esta fase del proceso:

En el contexto del trabajo realizado durante el primer semestre se puede visualizar que la dedicación exclusiva, constancia y compromiso de las profesionales del equipo en esta temática ha resultado ser fundamental en la obtención de los resultados ya mencionados y que se profundizarán más adelante; permitiendo fomentar y ampliar el trabajo en red, posicionando a nuestro hospital en el territorio, dándole sentido a la frase "*el san Borja en tu barrio*", mensaje dirigido a la comunidad y a la intersector, que se ha convertido en un lema siendo reconocida la gestión y el trabajo realizado por parte de la Unidad de Participación Social y del Departamento de Atención y Gestión al Usuario.

En ese sentido podemos destacar que el hospital es un ente activo y presente, principalmente en el polo de Santiago y Estación Central, donde la participación en espacios comunitarios, ha fortalecido los flujos y formas de comunicación, como un factor



100
AÑOS
SAÚDE
SEGURIDAD
SOCIAL

determinante en los procesos de transformación social y de satisfacción usuaria que guían nuestro quehacer.

Sin duda, estos nuevos espacios de comunicación y participación, permiten y facilitan a la comunidad usuaria organizada y no organizada, ser parte de la toma de decisiones a razón de su realidad, y así concretar la mejora y abordaje de las brechas reconocida, por medio de la pertinencia cultural y social que nos entrega este trabajo territorial.

Lo mencionado es una motivación y aprendizaje respecto de lo mandatado por la autoridad y la comunidad, entendida como tejido social, lo cual será un aliciente para continuar trabajando en lo planificado durante el segundo semestre.



II.- En esta sección señale el nombre o tipo de las acciones/actividades realizadas al corte del 31 de julio, de acuerdo a lo programado en su Plan y en su carta Gantt, para los Indicadores C.4.2 y D.4_1.8, según el formato de la Ficha Técnica de Reporte presentada a continuación.

Anexo: Ficha Técnica para reporte de acciones y/o actividades:

La presente Ficha Técnica está diseñada con el fin de registrar las distintas experiencias participativas desarrolladas a nivel nacional. Mantener sistemas de registro de las actividades y acciones realizadas puede contribuir a futuros procesos de sistematización, así como llevar el registro de participantes puede ser útil para ampliar el mapa de actores y apoyar las futuras convocatorias a trabajos colaborativos.

Nombre de las Acciones/ Actividades:			
Ciclo de Charlas Informativas a la Comunidad Usuaría Organizada			
Estrategia (componente): Desarrollar un ciclo de charlas dirigidas a la comunidad usuaria organizada, en función al planteamiento de temática de interés			
Lugar	Hospital Clínico San Borja Arriarán	Fecha	De enero a julio de 2024
Objetivo de las Acciones/ Actividades:			
Ciclo de charlas dirigidas a la comunidad usuaria organizada			
<p>Participantes: Señalar la metodología utilizada para realizar la convocatoria a participar de la actividad o acción de participación. Desarrollar también brevemente una caracterización general de quienes participaron, conocer en particular si representan organizaciones de base comunitaria y de la sociedad civil, organizaciones de pacientes y organizaciones de voluntariado, comunidad usuaria u otra organización o entidades relevantes. Adjuntar también datos tales como: promedio de edad, sexo y otros que puedan entregar un panorama general de los y las participantes.</p>			
<p>Como se mencionó inicialmente, nuestro plan de participación fue diseñado y propuesto en base a los lineamientos ministeriales, pero en sintonía con la necesidad expresada por parte de nuestro Consejo Consultivo de Usuarios que es integrado además por la Asociación de Voluntarios, consejo que lo componen representantes de comunidades de bases pertenecientes a nuestro territorio, señalar que se les convoca por medio de espacios digitales y correos electrónicos de contacto.</p> <p>En esa oportunidad, denominada "Cabildo HCSBA", los asistentes evidenciaron la necesidad de disponer de información mínima alusiva en lo que respecta la gestión institucional, con el objeto de ser instruidos y que esa información posteriormente sea compartida con sus comunidades, en base a temáticas relacionadas a la normativa legal vigente, aspectos de satisfacción usuaria y funcionamiento de las OIRS en el establecimiento, siendo estas priorizadas al momento de la planificación de la charla.</p>			



Descripción y desarrollo de las Acciones / Actividades:

Señalar la temática principal tratada y proporcionar de manera resumida, información sobre aspectos centrales de la acción /actividad. Entregar información resumida sobre la estructura, programa, principales contenidos abordados durante la acción, según corresponda.

El ciclo de Charlas se inicia con la temática de las Oficinas de Atención y Gestión al Usuario como un espacio de Participación en la institución, tema que fue priorizado considerando la nueva estructura y disposición de las OIRS en nuestro hospital.

El equipo de Participación realiza convocatoria y propuesta de la actividad a jefatura de OIRS, se aborda dinámica y contenidos a tratar, generándose un tríptico con información importante y básica que nuestra comunidad organizada debe disponer y ser compartida en sus territorios, algunos de estos elementos son las características de los requerimientos ciudadanos, plazos de respuestas, las funciones, la localización de las OIRS en nuestro hospital y contactos de actores locales responsables de esos puntos.

Este documento gestionado con la colaboración del Departamento de Comunicaciones, no sólo cumplió el objetivo de apoyar la exposición del Sr. Raúl Colonelli jefe de OIRS, quien fue el expositor en esa oportunidad, sino que además formará para de los insumos que vamos a disponer como unidad y dpto. en el trabajo institucional y territorial.

La cobertura de la actividad la realiza el Departamento de Comunicaciones de nuestro hospital, quien también realiza una reseña de su desarrollo, detalle que es publicado en los medios digitales de nuestro hospital.

Para el segundo semestre, la planificación contempla una charla de Satisfacción Usuaría por parte de la Unidad de Satisfacción Usuaría de nuestro departamento, donde los elementos que se ve van presentar van a ser Hospital Amigo, Ley Mila, Escuela Hospitalaria entre otros aspectos; finalizando el año, con la colaboración del equipo de matronería en lo que respecta a compartir información relacionada a la Ley Dominga, Ley de Identidad de Género, GES 86, entre otras temáticas y como estas normativas están presentes en nuestra institución.

Metodología utilizada: Mencionar o describir brevemente la metodología utilizada durante el desarrollo de la actividad. A modo de ejemplo: metodología de taller, jornada de análisis, diálogo abierto, cartografía social, recorrido barrial, análisis situacional, otras metodologías

Esta actividad se desarrolla desde un enfoque expositivo con un espacio de reflexión y preguntas al final de la presentación preparada por medio de diapositivas, el espacio físico seleccionado fue nuestro auditorio, el cual permitió que la totalidad de asistentes pudieran ser reconocidos y participaran activamente de la jornada.

Los asistentes, integrantes del Consejo Consultivo de Usuarios ampliado, pudieron resolver consultas respecto de la temática propuesta, además de permitir entregar a precisiones personales y mitos existentes sobre la finalidad y objetivo de las OIRS en el establecimiento y su desconocimiento como instancia de Participación Social.



100 AÑOS
SALUDY
SEGURIDAD
SOCIAL

Resultados: Entregar información sobre resultados esperados y no esperados que surjan durante el desarrollo de la acción o actividad, de forma breve en relación a acuerdos, compromisos, evaluación, conclusiones y aprendizajes.

Acuerdos: señalar los principales acuerdos logrados entre quienes participaron de la actividad

- ✓ Compartir la información recibida en sus respectivas comunidades, levantando necesidades de información si se requerirá para ser priorizadas y abordadas para el segundo semestre.
- ✓ Mantener las coordinaciones y generar contactos con unidades y departamentos del hospital, como también con entidades público como privadas, para abordar las necesidades y temáticas que sean de interés por parte de las comunidades que integran y son representadas por nuestro Consejo Consultivo de Usuarios.

Compromisos: indicar brevemente el tipo de los compromisos, señalando quienes asumirán dichos compromisos (autoridades, equipos técnicos, comunidad organizada, otros)

Mantener una actitud colaborativa y de flexibilidad permanente al momento de realizar acciones de participación comunitaria por parte de las profesionales que integran la Unidad de Participación y el Departamento de Gestión y Atención al Usuario, respecto de las necesidades sentidas y expresadas por la comunidad y los espacios donde estas serán trabajadas, manteniendo el trabajo coordinado con el demás unidades que integran el departamento y la disponibilidad a salir al territorio a entregar ese conocimiento demandado.

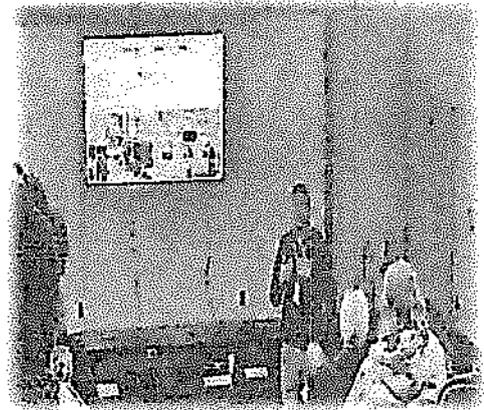
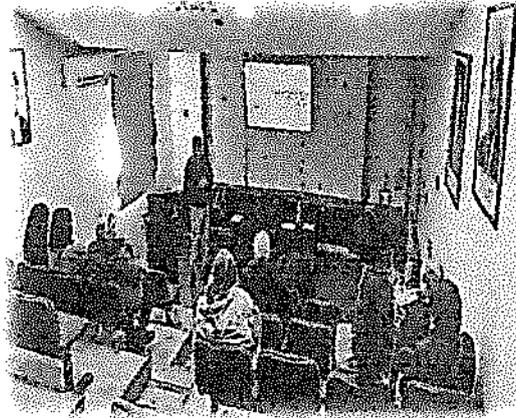
Evaluación: Entregar información acerca del cumplimiento de objetivos de la actividad y su contribución a los objetivos específicos y generales del Plan Anual de Participación del EAR.
Hacer mención de la metodología de evaluación utilizada y definida localmente (Algunos ejemplos: lluvia de ideas, aplicación de pauta o cuestionario, DIANA, otra definida según tipo de actividad, acción o tipo de participantes).

Durante el año pasado, se diseñó y presentó un **Pauta de Chequeo** para rendir las acciones realizadas, por parte del equipo se considera como una buena práctica mantener el instrumento, el cual será aplicado en las actividades que se presentan en este informe.

Verificadores: La presente ficha se considera el principal verificador.



100 años
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL



hcsba



Le gusta a rosit_aaaaa y 17 personas más
hcsba Charla informativa para nuestra comunidad

Las unidades de Participación Social y Solicitudes Ciudadanas organizaron una charla informativa dirigida a la comunidad usuaria organizada.

En la instancia, realizaron una capacitación a los integrantes del Consejo Consultivo ampliado sobre el funcionamiento de las Oficinas de Atención al Usuario, su diferenciación y su objetivo al interior de la institución.

Ver los comentarios

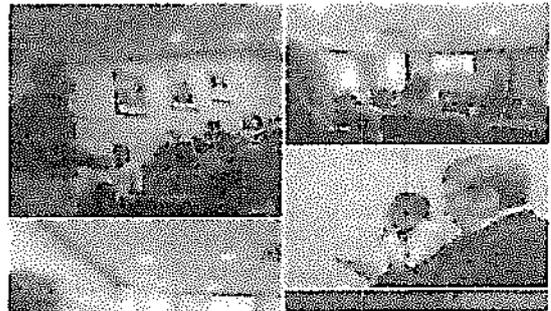
Hospital Clínico San Borja Arriarán
Oficial

26 jun ·

Charla informativa para nuestra comunidad

Las unidades de Participación Social y Solicitudes Ciudadanas organizaron una charla informativa dirigida a la comunidad usuaria organizada.

En la instancia, realizaron una capacitación a los integrantes del Consejo Consultivo ampliado sobre el funcionamiento de las Oficinas de Atención al Usuario, su diferenciación y su objetivo al interior de la institución.





100 AÑOS
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL

UNIVERSIDAD
SAN BORJA
BARRAN

ACTA REUNIÓN - COMPROMISOS Y ACUERDOS

Identificación de la Reunión Unidad Participación Social	
Nombre Actividad: Capacitación Oficinas de Atención al Usuario OIRS	Fecha: 19/06/2024
Lugar: Auditorio del 5° piso	Horario: 11:00 - 13:00

LISTA DE ASISTENCIA

NOMBRE	SERVICIO/ORGANIZACIÓN	FIRMA
Adriana Forzosa	Voluntariado Medicina	[Firma]
María Berdean	Voluntariado Medicina	[Firma]
Adriana Plazas	Voluntariado Medicina	[Firma]
Angel Varela U.	Espr. tualidad	[Firma]
Jacqueline Anangure	Voluntariado Caritas	[Firma]
Felisa Keenoy	Voluntariado Caritas	[Firma]
Keren Peña González	Voluntariado TIEBS	[Firma]
Tulio Astudillo	CAR Servicio de Salud (Secretar)	[Firma]
Caterina Aulico	CDL Math Sur (Directa)	[Firma]

UNIVERSIDAD
SAN BORJA
BARRAN

Viviana Herrera U	Cuidadoras de Hatos Sur CDL Hatos Sur	[Firma]
SARA ROSA SALZ	TA USA	[Firma]
Lynda Cecilia Fitzgerald	Fundación R.F. Fruto	[Firma]
Roberto Ruiz Ruiz	Fundación R.F. Fruto	[Firma]
Luisa Maldonado Lb	POSA CESM UN MERCEDES CONSEJO SAAC	[Firma]
Ma Teresa Urbina	Voluntariado Santa Mita	[Firma]
Nicole Olivia Reyes	Participación Social	[Firma]
Melida Quiñones U	U Femenil Benéfica	[Firma]
Carla Miranda	Programa Vinculo Municipalidad de Stgo.	[Firma]
Tancy Achaquerani	Voluntariado Unión Femenil	[Firma]
Caroline Ennos	JFFA DAV	[Firma]



100 AÑOS
SALUD Y SEGURIDAD SOCIALES

Horario de funcionamiento

CIERS de Ingresos

Lunes a viernes de 07:00 a 20:00 hrs.

Fin de semana y festivos de 08:00 a 18:00 hrs.

Ubicación: Acceso de Av. Santa Rosa 1234.

CIERS Torre Hospitalaria

Servicio de Medicina:

- Apertura de ventanilla y atención de usuarios o visitantes: desde las 08:00 hasta las 19:00 hrs.

Servicio de la Mujer y el Recién Nacido:

- Apertura de ventanilla y atención de usuarios o visitantes: desde las 08:00 hasta las 19:00 hrs.

CIERS Control:

Funciona las 24 horas todos los días de la semana. Ubicación: A un costado de la Urgencia Gineco-Obstétrica, por el ingreso de Santa Rosa 1234.

CIERS Ambulatorio:

Lunes a jueves de 08:00 a 17:00 horas.

Viernes de 8:00 a 16:00 horas.

Ubicación: Sector de Atención Ambulatoria en el Hospital Modular.



Equipo

Jefe CIERS

Rafel Colomelli Herrera
rafel.colomelli@redsalud.gob.pe
(Edificio Volvertránsito)

Coordinadora CIERS Ingreso - Torre

Gabriela Marín Acuña
gabriela.marin@redsalud.gob.pe
(Modular de Ingreso de Santa Rosa 1234)

Coordinadora CIERS Control

Elizabeth Bustamante Cortés
elizabeth.bustamante@redsalud.gob.pe
(Ingreso Torre Hospitalaria)

Coordinadora CIERS Ambulatorio

Caterina Coelho Molina
caterina.coelho@redsalud.gob.pe
(COT - Modulares)



Hospital Clínico
SAN BORJA
ARRIARÁN

**OFICINAS DE
ATENCIÓN Y GESTIÓN
AL USUARIO
CIERS**



Unidad de Participación Social
Departamento de Atención y Gestión al Usuario
Subdirección de Atención Integral al Usuario

REQUERIMIENTOS CIUDADANOS

Requerimientos ciudadanos

- ▷ **Consultas:**
Demandas de orientación e información sobre derechos, beneficios, trámites, puntos de acceso, etc.
- ▷ **Solicitudes:**
Solicitudes específicas de ayuda o asistencia concreta que permita solucionar un problema de necesidad o carencia puntual.
- ▷ **Sugerencias:**
Idea o iniciativa que ofrece o presenta un ciudadano/a para mejorar un proceso, cuyo objetivo está relacionado con la presentación o acción de un servicio.
- ▷ **Felicitaciones:**
Agradecimiento a un funcionario/a o equipo de trabajo del hospital por la calidad del servicio prestado.
- ▷ **Reclamos:**
Requerimiento en el que el usuario/a exige, reivindica o demanda una solución a una situación en la que considera que se han vulnerado sus derechos ciudadanos en salud.

¿Dónde se ingresan?

Presencial: En las Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias (CIERS), ubicadas al ingreso de Avda. Santa Rosa 1234 o en el sector de Atención Ambulatoria del Hospital Modular.

Por internet: www.ciars.minsal.cl o en Salud Responde al 600 360 7777

Patologías EES: www.fonasa.cl - 600 360 3000



www.ciars.cl



Plazos de respuesta

Reclamos: 15 días hábiles.

Felicitaciones, solicitudes, consultas y sugerencias: 30 días hábiles.

Función de los CIERS en el NCSBA

CIERS Ambulatorio:

- Recepción y gestión de requerimientos ciudadanos.
- Revisión de plataformas digitales internas y externas para obtener la información necesaria y permitir una adecuada atención.
- Atención de usuarios/a derivados con interconsultas internas o externas, para realizar enlace con el Departamento de Gestión de la Demanda.
- Apoyar a pacientes con barrera digital en el envío de solicitudes de hora de control por correo.

CIERS Hospitalización y de Ingreso:

- Realizar actualizaciones frecuentes de pacientes hospitalizados y de Urgencia Gineco-Obstétrica.
- Recepción de visitas y entrega de fanyard de ingreso.

Todas las CIERS:

- Atención, entrega de información y orientación a nuestros pacientes y usuarios/as, de forma presencial y telefónica.
- Enlace con distintos servicios clínicos y unidades de apoyo administrativas para resolver contingencias, atenciones en contexto de crisis o casos complejos.



100 AÑOS
ESTUDY
REGULATORIA
SOCIAL

Evaluación: Pauta de Cotejo de Actividades de Participación Social.



Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad: *Oficina de Atención y Gestión al Usuario* Fecha: *19 de Junio*

Objetivo: *Dar a conocer funcionamiento de oficina ESTAS y Data de Seguimiento e Incidencias*

Tiempo de desarrollo de la actividad: *11:00 a 13:00 horas*

Apoyo Institucional

Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario / Participación Comunitario

Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad

1 2 3 4 5 6 7

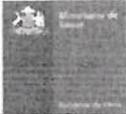
Observaciones de Mejoras	Observación de Ruidos
<i>* Ampliar la participación de la comunidad organizada</i>	<i>* Tiempo y Horario destinado para la presentación.</i>



Anexo: Ficha Técnica para reporte de acciones y/o actividades:

La presente Ficha Técnica está diseñada con el fin de registrar las distintas experiencias participativas desarrolladas a nivel nacional. Mantener sistemas de registro de las actividades y acciones realizadas puede contribuir a futuros procesos de sistematización, así como llevar el registro de participantes puede ser útil para ampliar el mapa de actores y apoyar las futuras convocatorias a trabajos colaborativos.

Nombre de las Acciones/ Actividades:			
Realización de Actividades de participación en el interior de la Institución y en la Comunidad			
Estrategia (componente): Fomentar espacios de Participación, en el interior de la Institución y en la Comunidad			
Lugar	Hospital Clínico San Borja Arriarán	Fecha	De enero a julio de 2024
Objetivo de las Acciones/ Actividades:			
Realización de Actividades de participación en el interior de la Institución y en la Comunidad			
Participantes:			
<p>Tomando en consideración el sentido participativo de las acciones comprometidas para el periodo informado, en esta estrategia se convoca a la comunidad usuaria organizada (Consejo Consultivo ampliado y también a la Asociación de Voluntarios integrado en su mayoría por mujeres, personas mayores) y no organizada (usuarios de atención ambulatoria) a quienes van dirigida estas acciones, pero también al intersector, en lo que respecta la planificación y realización de lo comprometido, por medio de acciones conjuntas con el Departamento de Comunicaciones y otras unidades y departamentos del hospital.</p> <p>El Departamento de Comunicaciones realizó la difusión por medio del diseño de folletería alusiva, la cual fue publicada en los medios digitales y compartida por canales de comunicación, entre ellos se menciona grupos de WhatsApp tanto del Consejo Consultivo ampliado como también del Voluntariado; dependiendo del público objetivo/comunidad usuaria o comunidad funcionaria a quien fue dirigida la actividad, se determinó el canal digital utilizado.</p> <p>Además de la colaboración del Dpto. de Comunicaciones y su difusión, mencionar que resultó importante la coordinación realizada con el intersector y/o mundo privado, quienes de igual manera participaron activamente en el desarrollo y organización, enviando invitaciones y propuestas, por medio de correos electrónicos, permitiendo la sensibilización respecto de la temática en cuestión, entre esas instituciones podemos mencionar la Fundación DKMS, l. Municipalidad de Santiago con sus áreas de Salud, Dideco, entre otras.</p>			



Descripción y desarrollo de las Acciones / Actividades:

La utilización de una Ficha de Participación, en la cual se plasma el detalle de las actividades planificadas, los recursos y colaboraciones que se requieren para permitir su cumplimiento, ha facilitado presentar en detalle las actividades a la institución, con el tiempo adecuando para su planificación y realización.

A continuación, presentamos cada una de estas acciones realizadas en coordinación con el intersector, comunidad usuaria organizada y funcionaria, dirigida principalmente a nuestros pacientes de atención ambulatoria y comunidad funcionaria, con un enfoque desde la sensibilización e información sobre aspectos importantes y presentes en nuestros procesos de atención y entrega de salud en el hospital.

- ✓ **Conmemoración Día de Cáncer Infantil:** el objetivo de la actividad fue generar espacios informativos para nuestros usuarios/as y funcionarios/as respecto al cáncer infantil, a través de la educación, promoción y sensibilización sobre la labor de la Fundación DKMS, para así también captar nuevos posibles donantes.

Estos espacios fueron:

Capacitación a funcionarios y funcionarias: Liderada por la Fundación DKMS y tuvo por objetivo capacitar a funcionarios estratégicos respecto del proceso para ser donante.

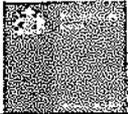
Esta capacitación se llevó a cabo el día 29 de enero.

Capacitación a Consejo Consultivo de Usuarios y Voluntariado: También fue realizada por la Fundación DKMS, tuvo por objetivo capacitar a integrantes del Consejo Consultivo de Usuarios e integrantes de Voluntariados, respecto del proceso para ser donante y la labor de la fundación, con el objeto de que ellos compartieran la información a nivel comunitario en sus organizaciones de base. La capacitación se llevó a cabo el día 12 de febrero vía online.

Stand informativo: E 15 de febrero entre las 8:30 a 13:00 horas, se instalaron dos stands informativos, uno ubicado en el hall central a cargo del servicio de Hemato-oncología infantil junto a la fundación DKMS, se realizó la difusión de información referente al Cáncer infantil y por parte de DKMS, se estuvieron tomando muestras para el registro de nuevos posibles donantes. El otro stand, fue en la sala de espera del sector ambulatorio a cargo de la Unidad de Participación Comunitaria y el Equipo de Orientadores, entregando información respecto a la conmemoración e informando a paciente respecto a la fundación DKMS.

Difusión pisos: En días previo a la campaña como tal, se realizó una campaña de difusión a los usuarios y funcionarios que se encontraban en el establecimiento. Esto con el fin de convocar gente para la campaña que se realizó el día 15/02/2024.

Importante mencionar, que para aumentar la presencia y participación de funcionarios/as a los stands, la mascota de los Juegos Panamericanos y Parapanamericanos "FIU" acompañó al personal de OIRS a realizar la difusión por distintas partes de la institución.



100
AÑOS
SALUD
SEGURIDAD
SOCIAL

- ✓ **Conmemoración Día de la Mujer:** Esta actividad tuvo como lema "Derechos ganados", se realizó una intervención en el hall central, donde los participantes respondieron la pregunta ¿Conoces los Derechos que han ganado las Mujeres? respuesta que se ubicó en un panel emplazado en ese sector, al mismo tiempo un equipo de matronas entregó información y material educativo clínico de interés, en lo que respecto al autocuidado y la realización de exámenes; por otra parte el Dpto. de Calidad de Vida dispuso de información legal dirigida a las funcionarias.

- ✓ **Celebración Día de la Madre:** Actividad de acompañamiento y saludo, coordinada con la Asociación de Voluntarios y Consejo Consultivo de Usuarios, donde se les entrega un reconocimiento a las madres de pacientes o pacientes que se encontraban ese día en la atención ambulatoria y a funcionarias en agradecimiento por su rol.

- ✓ **Celebración Día del Padre:** Actividad de acompañamiento y saludo, coordinada con la Asociación de Voluntarios y Consejo Consultivo de Usuarios, donde se les entrega un reconocimiento a los padres de pacientes o pacientes que se encontraban ese día en la atención ambulatoria y a funcionarias en agradecimiento por su rol.

- ✓ **Pre Cuenta Pública Gestión 2023:** El objetivo de la actividad realizada el 23 de marzo, fue permitir una instancia de diálogo y debate abierto, formal e institucional, sobre contenidos propuestos en relación a los ejes estratégicos del hospital, con el objetivo de ser abordados, identificando temáticas como insumo para la Cuenta Pública 2024.
El Cabildo se enmarca como una actividad en el contexto de la Cuenta Pública, realizando una presentación donde se clarifican las fases de las Cuentas Públicas Participativas, contextualizando la actividad como el inicio del proceso, para continuar con un trabajo grupal que se extendió por 30 minutos aprox., distribuyendo a los asistentes en 3 grupos, donde definieron a un secretario quien expuso en plenario, las respuesta a las 3 preguntas que se configuraron en relación a los Ejes estratégicos de Orientación al Usuario, Excelencia y Calidad de Atención Clínica y Reconstrucción.
Las preguntas fueron, Respecto a la gestión Institucional 2023 ¿Qué aspectos de la Satisfacción Usuaría deben estar presentes en la Cuenta Pública? (OIRS, Participación Comunitaria, Orientadores, Voluntariados, etc.). Respecto a la gestión Institucional 2023 ¿Qué problemáticas o temáticas son importantes conocer en el contexto de la reconstrucción? (Presupuesto, Etapas de reconstrucción, Patrimonio, diseño de obra, etc.). Respecto a la gestión Institucional 2023 ¿Qué aspectos considera importantes señalar en cuanto a la excelencia y calidad de la atención a usuarios y usuarias? (Ausentismo y dotación funcionaria, listas de espera de interconsultas, cirugías, estrategias implementadas, etc.).

- ✓ **Cuenta Pública Gestión 2023:** realizada el 16 de mayo en el Aula Magna de la Universidad Central, donde nuestro director Sr. Jorge Wilhelm, comenzó mencionando cómo se han desarrollado los trabajos de reconstrucción, para continuar presentando la información



del año dividida en los cinco ejes estratégicos de nuestro hospital.

En esa oportunidad asistieron 204 personas, entre ellos Directivos del SSMC, Equipo Directivo del HCSBA, directores de hospitales, Cefam y CRS, representantes de centros formadores, jefes/as de servicios, departamentos y unidades, supervisores/as, coordinadores/as, asociaciones gremiales y capitulares del HCSBA, integrantes del Consejo Consultivo de Usuarios, voluntariados; representantes de la comunidad.

Mencionar que se aplicó un instrumento de evaluación integrado por 7 preguntas, que fue contestado por los y las asistentes.

- ✓ **Post Cuenta Pública Gestión 2023:** por parte del equipo de participación y jefatura del dpto., se solicita una reunión con el director del establecimiento, con el objeto de presentar y analizar los resultados obtenidos de la evaluación realizada por asistentes a la Cuenta Pública, además de considerar oportunidades de mejora, respecto de las observaciones realizadas. Precisar que las evaluaciones realizadas, corresponden a 134 encuestas, integrada por 6 preguntas de carácter cuantitativo, donde se solicitó entregar una nota a un tema en específico y 1 pregunta cualitativa abierta sobre una apreciación general proyectada para el futuro respecto de lo presentado. Se elaboró una presentación con esos resultados, además del detalle los mensajes, comentarios, críticas, felicitaciones, entre otros; entregados por asistentes. Este espacio significó una oportunidad para analizar y reflexionar sobre el proceso participativo de inicio a fin en lo que respecta la Pre Cuenta Pública, Cuenta Pública y Post cuenta Pública; pero también cómo esos espacios e instancias de participación deben estar presente y ser fortalecidos en nuestro quehacer institucional.

- ✓ **Año nuevo Mapuche "Wifíol Tripantu":** La actividad se desarrolló el 24 de junio, con el objeto de concientizar a la comunidad usuaria y funcionaria, sobre cosmovisión del pueblo Mapuche, en el contexto de la implementación del artículo 21 en lo que respecta la atención en salud con pertinencia cultural, además de la articulación de la Mesa de Pueblos Originarios, que será liderada por un Facilitador Intercultural, funcionario/técnico de dedicación exclusiva a la temática, gracias a un cargo nuevo en nuestro establecimiento.

Señalar que, desde la Unidad de Participación, se están realizando esfuerzos en integrar a funcionarios interesados en la temática de pueblos, realizándose 2 convocatorias a nivel institucional durante el primer semestre. Precisar que, en la actualidad, nos encontramos en un proceso de definición quienes será las personas que acompañen de manera más permanente a la facilitadora intercultural en esta labor; además señalar el trabajo de contacto y coordinación intersectorial incipiente que se encuentra en desarrollo, con el objeto de identificar actores significativos vinculados a los pueblos. En lo que respecta al Pueblo Mapuche, se efectúa una primera reunión con Srtá. Claudia Morales referente comunal de promoción y género, del Departamento de Salud y el trabajo que realiza en el Programa Especial de Salud y Pueblos Indígenas (PESPI), además de inviarla a nuestro



quehacer institucional, dándole impulso a la temática. Así mismo nos invita a la celebración del Año nuevo Mapuche en la RUKA que existe en el Parque O'Higgins, actividad que se realizó el 22 de junio, donde asiste el equipo de Participación Comunitaria, quienes participaron activamente en la ceremonia.

En cuento a la actividad referida inicialmente, se considera abordar esta celebración como un hito, dando comienzo también al trabajo institucional en Pueblos Originarios, donde la Srta. Rosa Hualquiñir, facilitadora de Pueblos Originarios, fue la encargada de dar inicio a la muestra gastronómica, donde se presentó parte de la cosmovisión del pueblo mapuche y algunas preparaciones de su gastronomía. Se invitó a los participantes de la actividad, a conocer una selección de hierbas y al mismo tiempo disfrutar de sus beneficios y propiedades, alguna de ellos fueron cedrón, ajenojo, bailahuén, manzanilla. Los alimentos y preparaciones exhibidas fueron el muday, catuto, sopaipillas, entregándose bolsas de harina tostada además de las hierbas. Al mismo tiempo se entrega documento con información de hierbas medicinales, con el fin de conceder una pequeña muestra de la cultura a los asistentes.

Finalmente precisar, que instaló en Sala de Espera Sector Policlínicos una gráfica de la Carta de Derechos y Deberes que tienen las personas en su proceso de atención en salud, en idioma Mapudungun.

- ✓ **Día del Orgullo:** La actividad se realizó el 26 de junio, en el sector de atención ambulatoria dirigida a usuarios/as y funcionarios/as, donde el objetivo fue visibilizar y entregar difusión de la importancia del respeto por la identidad de las personas, lo que es un aspecto fundamental en la entrega de atención en salud, buscando aportar además sobre el respeto e información de la conceptualización de la comunidad LGTBQ+.

Se realizó coordinación e invitación al Departamento de Diversidad Sexual de la I. Municipalidad de Santiago con su representante Franco Fuica, para que nos acompañara ese día, quienes entregaron material de difusión respecto a la temática y acciones que realizan con la población LGTBQ+, además de canales de comunicación. Mencionar que, de igual manera, concurren matronas de la atención ambulatoria, quienes complementaron la actividad, con un espacio informativo respecto de la utilización de métodos de prevención de enfermedades de transmisión sexual y aspectos relacionados a la identidad de género, generando gran impacto en las personas que asistieron activamente en este espacio de consulta, apoyo, reconcomiendo, sensibilización y libre de discriminación.

- **"Liturgia Eucarística":** Actividad de tipo religiosa, realizada el 28 de junio, la que se enmarca en el trabajo dirigido al trabajo territorial y de satisfacción usuaria respecto del Acompañamiento Espiritual, como nuevo componente respecto de las medidas de la línea programática de Hospital Amigo, además de la importancia que tiene este acompañamiento en los procesos de atención de nuestros pacientes que lo solicitan, actividad que se estaba realizando por parte de los voluntariados religiosos, pero no



existiendo una figura establecida, reconocida por la institución con quien realizar esa coordinación.

Respecto del trabajo territorial, realizado por la unidad de Participación Social, se puede mencionar que en la actualidad contamos con la presencia de un Pastor de la Iglesia Evangélica y un Diacono de la Iglesia Católica.

En lo que respecta al acompañamiento espiritual de la Iglesia Católica se puede mencionar que existe un plan de trabajo presentado por el Diácono Sr. Ángel Varela, quien fue designado como Capellán del Hospital Clínico San Borja Arriarán por la Pastoral de la Misericordia de la Arquidiócesis de Santiago, esta planificación se desarrollará en coordinación con el Voluntariado de Caritas Santiago existente en nuestro hospital. La actividad que hasta ahora se ha desarrollado corresponde a la Liturgia Eucarística dirigida a nuestros funcionarios, como hito que marca una serie de otras actividades y servicios religiosos que se desarrollaran este año.

En cuanto a la Iglesia Evangélica, se solicitó una propuesta de trabajo al Pastor Sr. Luis Navarro, la cual será entrega al equipo durante el segundo semestre, adicionalmente en esta unidad se están realizando contactos con otros credos a fin de ampliar la cobertura y necesidades espirituales que puedan requerir nuestros pacientes.

- ✓ **Presentación del Plan de Participación 2024:** Responde a los objetivos establecidos para cumplir el indicador de Porcentaje de cumplimiento de estrategias/acciones contenidas en el plan de participación social (C.4.2), presentación que se realizó el 28 de junio, donde se expuso el documento elaborado en el mes de marzo en base a propuestas realizadas por los integrantes del Consejo Consultivo de Usuarios ampliado. La planificación y organización estuvo a cargo de la Unidad de Participación Social, exponiendo en reemplazo de nuestro director el subdirector de Gestión Asistencial, Dr. Esteban Gómez, quien realizó una presentación sobre la importancia de la participación en nuestro establecimiento y su vinculación con nuestros ejes estratégicos, seguido de un video donde se visualizaron aspecto de participación social en nuestro hospital. Una vez que terminó la presentación, se abrió un espacio donde los participantes realizaron preguntas para resolver sus dudas, además de comentarios y reflexiones generales respecto a la información entregada, además de precisar a los asistentes que el Plan Anual de Participación Social HCSBA expuesto puede ser revisado en la página web del hospital.

Metodología utilizada:

Las metodologías utilizadas en las distintas actividades o acciones de participación mencionadas con anterioridad, responde a la naturaleza de su diseño, estrategia que entiende a la participación como un factor clave e incidentes en los procesos de atención, donde las acciones de coordinación se hacen desde y con la comunidad usuaria organizada e intersector, para que el efecto de las



misma incida positivamente en el usuario y en su territorio, y permita el sentido de pertenencia para con esa gestión institucional.

Esto permite que la población usuaria organizada y no organizada participe activamente en este desarrollo, planificándolas en función de su disponibilidad de tiempo y en los espacios adecuado al interior de la institución, principalmente en salas de espera y espacios comunes.

Intervenciones informativas: Hace referencia a aquellas actividades y/o acciones dirigidas a los usuarios y usuarias de la comunidad no organizada en atención ambulatoria y también a comunidad funcionaria, cuyo objetivo principal es entregar información, difusión además de sensibilizar a quienes estuvieron presente sobre alguna temática.

Jornada Espiritual: Espacio de fe que busca promover y coordinar la ayuda solidaria de la Iglesia hacia los enfermos y comunidad hospitalaria. Apoyar y otorgar orientación a los pacientes basados en los principios fundamentales de fe con un enfoque ecuménico. Dar apoyo moral, emocional y entregar sanación espiritual a los que integran toda la comunidad sin distingo de credo.

Opinión de los beneficiarios: Durante el desarrollo de las actividades planificadas, se evidencia una retroalimentación permanente y sistemática respecto de la información y temática entregada entre los participantes/asistentes y el equipo ejecutor/ referentes, espacio donde se recogieron las opiniones personales sobre la calidad y el impacto de lo presentado en quienes participaron de ella.

Herramientas Visuales: son materiales y herramientas que se utilizaron para presentar los temas propuestos y las actividades realizadas, éstos correspondieron a dibujos, presentaciones, videos, gráficos, entre otros; lo cual permitió sensibilizar por medio del aprendizaje, ayudando a construir un ambiente agradable y propicio para asimilar y entregar los contenidos propuesto.

Grupo Focal: Metodología de grupo que se aplicó en el desarrollo de la Pre Cuenta Pública, bajo la modalidad de Cabildo, articulándose por medio de un trabajo grupal con el objeto de recabar opiniones respecto de preguntas propuestas, generándose una discusión e ideas finales acerca del tema en cuestión, temas que estuvieron presentes en la Cuenta Pública de la gestión 2023.

Resultados:

Acuerdos:

Como se ha mencionado, el Plan de Participación, se gestó desde la necesidad expresada por la comunidad usuaria organizada, por cuanto evidencian acuerdos importantes en función de aquello, como también las relaciones y compromisos de realizar un trabajo coordinado y con sentido con y desde el intersector; en relación a esto último, se hace necesaria ampliar la participación y realizar un trabajo colaborativo, convocando a más integrantes de la red, que se relacionen directamente con la realidad del territorio, relaciones que también se deben fortalecer a nivel interno, con las otras unidades y áreas clínicas y administrativas de nuestro establecimiento.



Compromisos:

Con el objeto de que estas buenas prácticas comunitarias sean mantenidas en el tiempo, según las necesidades expresadas por nuestra Consejo Consultivo ampliado, el equipo de participación y su respectivo trabajo territorial, debe ser fortalecido aún más, marcando presencia en el territorio donde se requiera, incentivando al hospital en ese cometido, desde un equipo directivo sensibilizado con la importancia que tiene el mantener este trabajo territorial, hasta un equipo clínico participantes y a disposición en ese quehacer.

Evaluación:

Se mencionó el diseño de una Pauta de Chequeo para rendir las acciones realizadas durante el año pasado, insumo que se mantendrá durante el presente año por parte del equipo de participación social.

Verificadores:

✓ **Commemoración Día de Cáncer Infantil:**

Correo de invitación a jefes de servicios

INVITACION CAMPAÑA HCSBA-DKMS

cc: m.fernandez@redsalud.gob.cr; Francisco Velasco Navarro <francisco.velasco@redsalud.gob.cr>; ONCOLOGIA SIN BORLA <cooperborja@gmail.com>; isenf@hba@gmail.com <isenf@hba@gmail.com>; asociadon@hba@gmail.com <asociadon@hba@gmail.com>; ferres@hba@gmail.com <ferres@hba@gmail.com>; Flavio Alvarado Contreras <flavio.alvarado@redsalud.gob.cr>; montecastro@redsalud.gob.cr <montecastro@redsalud.gob.cr>; Medalla Lara Contreras <medalla.lara@redsalud.gob.cr>; jefaturapedit@hba@gmail.com <jefaturapedit@hba@gmail.com>; Alfonso Jompera <alfonso.jompera@redsalud.gob.cr>; Cecilia Barrantes Ureña <cece@redsalud.gob.cr>; Secretaria Dirección HCSBA <secretaria@hba@redsalud.gob.cr>; FRIDA SOLEIMAD GALLARDO ROA <frida.gallardo@redsalud.gob.cr>

Muy buenos Días, Quiero invitarlos para que nuevamente este año realicemos la Campaña de Captación de posibles Donantes de Células madres sanguíneas, junto a la fundación DKMS.

Esta campaña tiene como objetivo encontrar un donante compatible y así dar una segunda oportunidad a un niño con cáncer.

Lo que necesitamos son voluntarios que nos ayuden a acudir a cada lugar del hospital para sensibilizar e informar en qué consiste ser donante.

Lo que les pido es que puedan invitar a personal de su dependencia y que estén motivados a participar a una capacitación que se realizará el lunes 29 de enero a las 16:00 horas en el auditorio del 5 piso. La propuesta es que estos voluntarios puedan informar a sus compañeros y los motiven a sumarse a esta hermosa y generosa campaña.

Por favor enviar el nombre de la persona que participará por esta vía.

Aquí les dejo links de los videos y un folleto para que puedan compartir con funcionarios que deseen ser parte de nuestro TEAM de la generosidad:



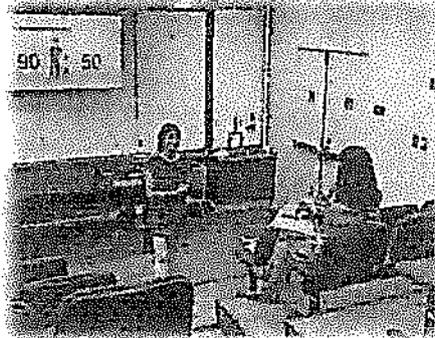
100
AÑOS
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL

Capacitación a funcionarios y funcionarias

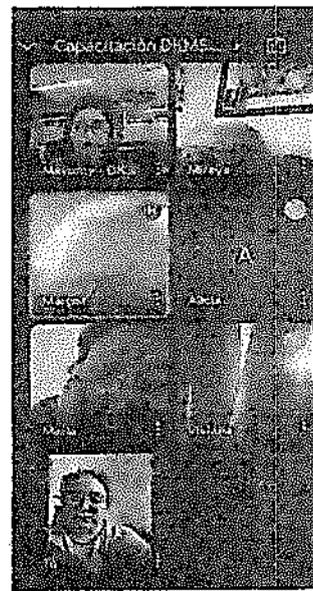
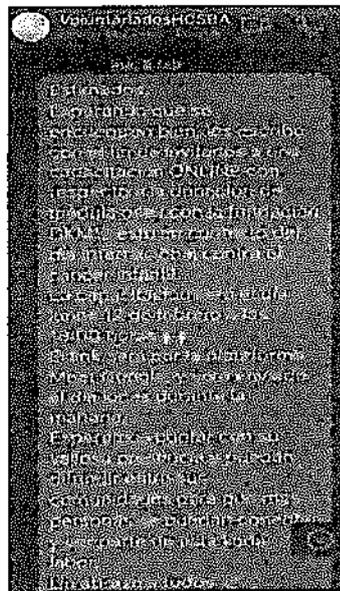
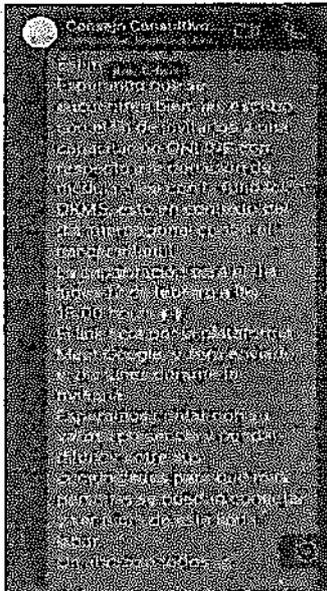
1250

PLAN DE ASISTENCIA	
Tema: Capacitación DKMS	
Fecha: 29/01/2024	
Hora inicio: 8:30	Hora de término: 12:00

PARTICIPANTES			
No.	Nombre	Cargo	Firma
1	HA Juncu Gavilán	Enfermera	[Firma]
2	Valeria Laha Trede	Voluntario Social	[Firma]
3	Micaela Contreras	Psicóloga	[Firma]
4	Katharina Ana P.	Enfermera	[Firma]
5	Emiliano José	Enfermera	[Firma]
6	Sandra Lina Sosa	Psicóloga	[Firma]
7	Carla Florentina	TS Psicopedagoga	[Firma]
8	Concepción Clara	Psicóloga	[Firma]
9	Margarita Zamora	Participación	[Firma]
10	Estela Anaya Silva	S.Social	[Firma]
11	Paulina Escobar	TS Psicóloga	[Firma]
12	Shirley Patricia	Medicadora Onco.	[Firma]
13			
14			
15			
16			



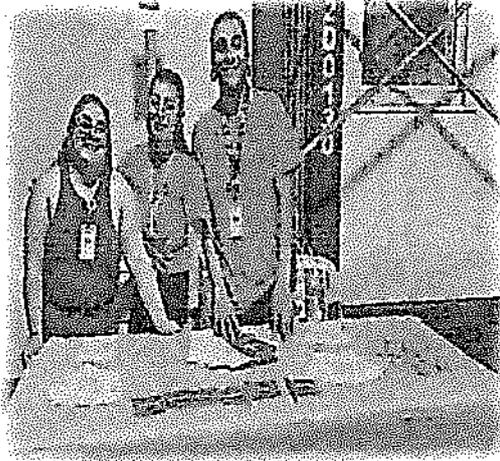
Invitación y Capacitación a Consejo Consultivo de Usuarios y Voluntariados





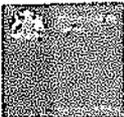
100
AÑOS
SANIDAD
SEGURIDAD
SOCIAL

Stand informativos



Campaña de difusión en pisos y diversos espacios al interior de la institución

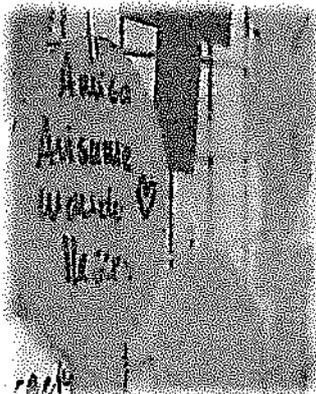




100
AÑOS
SEGURIDAD
SOCIAL



✓ **Conmemoración Día de la Mujer**





100
AÑOS
REPUBLICA
DEMOCRÁTICA
Y SOCIAL

Tripticos entregados a la comunidad funcionaria y usuaria

Avances legislativos

LEY 20.730: Establece igualdad jurídica entre hombres y mujeres.

LEY 20.610: Regula el derecho a la igualdad en las remuneraciones.

LEY 20.611: Promueve y garantiza el derecho a la igualdad de género.

LEY 20.607: Todos los trabajadores y trabajadoras tienen derecho, una vez al año, a un permiso de media jornada para realizarse exámenes preventivos de papato y mamografía, pudiendo habérselo el postoperatorio.

LEY 20.612: Calificación de fértilidad a mujeres embarazadas por pareja y ex pareja, con o sin convivencia.

LEY 20.608: Promoción de la vida familiar y regulación del régimen de trabajo a distancia y teletrabajo.

LEY 20.609: Establece un régimen de protección y reparación integral de víctimas de femicidio y sus familias.

LEY 20.614: Modifica sus disposiciones respecto de garantías procesales para proteger los derechos humanos de las víctimas de delitos sexuales y su restitución.

LEY 20.610: Responsabilidad parental y pago efectivo de deudas de pensión de alimentos.

LEY 20.613: Se tipifica el delito de acoso sexual en espacios públicos.

LEY 20.615: Toda mujer perteneciente a la tercera infancia, que se encuentre entre los 10 y 16 años, tiene derecho a una investigación gratuita cada tres años, si la necesidad de una acción médica. En caso de estar en FonoSA, deberá consultar en su centro respectivo.



Día Internacional de la Mujer

8 de marzo



¿Sabías que en Chile existen leyes que hacen referencia a la violencia sexual?

• **Ley N° 20.207:**

Establece que la prescripción de los delitos sexuales contra menores se computará desde el día en que se creen la reserva de edad.

• **Ley N° 21.180:**

Declara expresamente que los delitos sexuales cometidos contra menores de edad.

• **Ley N° 21.212 (Ley Gabriela):**

Redefine el delito de feminicidio e interpeca cuatro artículos para aplicarlo.

• **Ley N° 21.523 (Ley Antonio):**

Mejora las garantías procesales, protege los derechos de las víctimas de delitos sexuales y busca evitar la revictimización.

• **Ley N° 21.609:**

Tipifica y sanciona el acoso sexual.

• **Ley N° 21.353:**

Modifica el Código Penal para tipificar el delito de acoso sexual en espacios públicos.

Si has sido víctima de algún delito sexual, es importante que denuncies.

Puedes acudir al servicio de Urgencia más cercano para solicitar atención médica y orientada en el proceso de denuncia.

Puedes denunciar en las oficinas de:

- Carabineros de Chile.
- Policía de Investigaciones de Chile.
- Fiscalía de Chile.
- Tribunales del país con competencia penal.
- Carceres (si el delito ocurre en un recinto penitenciario).



Hospital Clínico
SAN BORJA
ARRIARÁN

Violencia sexual en Chile

Aspectos legales



Unidad de Atención Médica de Víctimas Sexual
Hospital Clínico San Borja Arriarán

Av. Santa Rosa 1.204



100
AÑOS
SALUD
SEGURIDAD
SOCIAL



IDEAS CLAVE

- La depresión se presenta en cualquier grupo de edad, grupo étnico, clase social y sexo.
- Incluye sentimientos de tristeza profunda, pero también presentan disminución en la expresión de sus emociones y pérdida de interés.
- Existen ocasiones en donde no se puede reconocer el origen de la depresión.
- Los medicamentos, psicoterapia y red de apoyo familiar ayudan a muchas personas; alivian o eliminan los síntomas de la depresión.

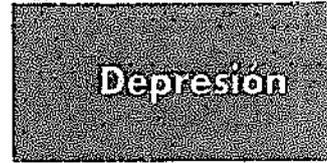
MITOS DE LA DEPRESIÓN

- "Las personas con depresión siempre están tristes"
- "Las/as niñas/os no sufren depresión"
- "Solamente las personas que están muy deprimidas o que piensan en el suicidio necesitan medicamentos"

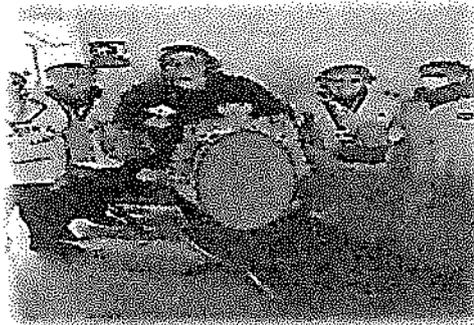
PLATAFORMAS DE AYUDA

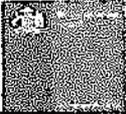
Accede a primera atención psicológica a través de videollamada desde tu computador, tablet o celular. Si deseas ser contactado telefónicamente por un psicólogo de Hospital Digital durante la pandemia, déjame tus datos.

- **Salud Responde:**
600 360 7777 (opción 1)
Línea especial de atención psicológica y contención emocional.
- **Orientación en Violencia contra la Mujer:**
1455
Atención de especialistas para quienes sufren o son testigos de maltrato físico y/o psicológico.
- **Whatsapp Mujer**
+569 9700 7000
Orientación y contención emocional a mujeres víctimas a través de whatsapp.
- **Whatsapp de Apoyo Emocional**
+569 3710 0023
Formación de las Familias y Primera Dama. Atención en temas de alcoholismo a través de whatsapp.



✓ Celebración Día de la Madre





100 años
SAUDY
SEGURIDAD
SOCIAL

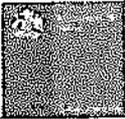


✓ **Celebración Día de la Padre**



✓ **Pre Cuenta Pública Gestión 2023**





100 AÑOS
SALUD
SEGURIDAD
SOCIAL





ACTA REUNIÓN - COMPROMISOS Y ACUERDOS

Identificación de la Reunión:
 Unidad de Calidad de Servicio y Gestión Comunitaria

Nombre Actividad Cobertura BCSDA - Reunión de Cobertura	Fecha 20/03/2024
Lugar Sala de Conferencias	

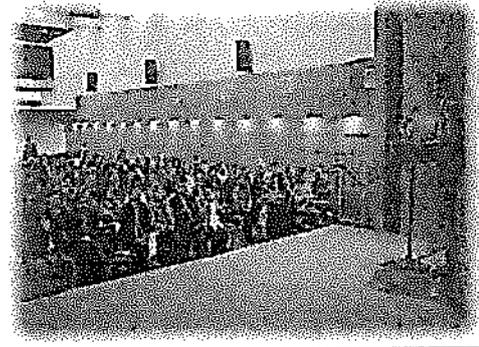
LISTA DE ASISTENCIA

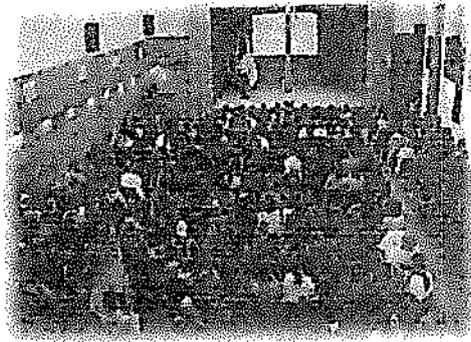
NOMBRE	SERVICIO/ORGANIZACIÓN	FIRMA
Tania Martínez C.	CDE. Palo Viejo	[Firma]
Wendy Cruz B.	CDE Palo Viejo	[Firma]
Valeria Hurtado	C.C. H.S.B.A	[Firma]
Miriam Lopera AM	H.C.S.H.A	[Firma]
Maria Leticia Rojas	Denunci de Cobertura	[Firma]
Patricia Pineda	Comité Defensor Matia Jura	[Firma]
Johana H. Rojas	//	[Firma]
Manuela Pizarro	COGYS Hospital	[Firma]
Franco Jarama	Colegio Hospital	[Firma]
Carla...	SA	[Firma]

LISTA DE ASISTENCIA

NOMBRE	SERVICIO	FIRMA
Johana Teresa Lopez Dominguez	Voluntariado medicina (prim)	[Firma]
Linda Costa	E. de Salud y Bienestar	[Firma]
Maribel Ruiz	Planificación R.F.F	[Firma]

✓ Cuenta Pública Gestión 2023





Asistencia Cuenta Pública Nos.

Asistencia Cuenta Pública Nos.			Partici.			
N°	Nombre	Organización	N°	Nombre	Organización	Partici.
1	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	14	Carlota Lora	HCSBA	
2	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	15	Lola Escobar Miran	HCSBA	
3	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	16	[Handwritten Name]	ACCEPT	
4	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	17	[Handwritten Name]	DSSDC	
5	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	18	[Handwritten Name]	HCSBA	
6	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	19	[Handwritten Name]	HCSBA	
7	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	20	[Handwritten Name]	HCSBA	
8	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	21	[Handwritten Name]	ALCA	
9	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	22	[Handwritten Name]	HCSBA	
10	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	23	[Handwritten Name]	HCSBA	
11	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	24	[Handwritten Name]	HCSBA	
12	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	25	[Handwritten Name]	HCSBA	
13	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	26	[Handwritten Name]	SIDA	
			27	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	
			28	[Handwritten Name]	[Handwritten Organization]	



✓ Post Cuenta Pública Gestión 2023:

Evaluación



Agradecemos su asistencia a la Cuenta Pública Participativa del Hospital Clínico San Borja Arriarán, Gestión 2023.

Queremos conocer su opinión, para lo cual, le invitamos a completar esta encuesta. En una escala de 1 a 7, evalúe los siguientes aspectos.



Encuesta: Encuesta
AQUÍ

1. Las formas de atención en la cuenta pública, su relevancia y estructura

Muy insatisfecho 1 2 3 4 5 6 7 Muy satisfecho

2. La cantidad de la información entregada por el organismo

Muy confusa 1 2 3 4 5 6 7 Muy clara

3. La utilización de registros fotográficos, táctiles y gráficos que apoyan a la presentación

Muy apropiada 1 2 3 4 5 6 7 Muy apropiada

4. La utilización de tecnologías y plataformas

Muy apropiada 1 2 3 4 5 6 7 Muy apropiada

5. La disposición y accesibilidad del espacio físico

Muy adecuada 1 2 3 4 5 6 7 Muy adecuada

6. La accesibilidad (física) de la información

Muy adecuada
 Muy buena
 Adecuada

7. Contiene información relevante sobre la experiencia en Cuenta Pública del HCSBA, Gestión 2023
Contiene información relevante sobre la experiencia en Cuenta Pública del HCSBA, Gestión 2023

Evaluación



Agradecemos su asistencia a la Cuenta Pública Participativa del Hospital Clínico San Borja Arriarán, Gestión 2023.

Queremos conocer su opinión, para lo cual, le invitamos a completar esta encuesta. En una escala de 1 a 7, evalúe los siguientes aspectos.



Encuesta: Encuesta
AQUÍ

1. Las formas de atención en la cuenta pública, su relevancia y estructura

Muy insatisfecho 1 2 3 4 5 6 7 Muy satisfecho

2. La cantidad de la información entregada por el organismo

Muy confusa 1 2 3 4 5 6 7 Muy clara

3. La utilización de registros fotográficos, táctiles y gráficos que apoyan a la presentación

Muy apropiada 1 2 3 4 5 6 7 Muy apropiada

4. La utilización de tecnologías y plataformas

Muy apropiada 1 2 3 4 5 6 7 Muy apropiada

5. La disposición y accesibilidad del espacio físico

Muy adecuada 1 2 3 4 5 6 7 Muy adecuada

6. La accesibilidad (física) de la información

Muy adecuada
 Muy buena
 Adecuada

7. Contiene información relevante sobre la experiencia en Cuenta Pública del HCSBA, Gestión 2023
Contiene información relevante sobre la experiencia en Cuenta Pública del HCSBA, Gestión 2023

Solicitud de presentación de resultado al director

RE: POST CUENTA PUBLICA 2023

De: mariluz evans quezada <mariluz.evans@redsalud.gob.cl>

Enviado: jueves, 6 de junio de 2024 14:27

Para: Claudia Fernández Plaza <claudia.fernandez@redsalud.gob.cl>

Cc: Georgina Sepúlveda <georgina.sepulveda@redsalud.gob.cl>; Sandra Eugenia Mesa Solís <sandra.mesa@redsalud.gob.cl>

Asunto: POST CUENTA PUBLICA 2023

Estimada Claudia, junto con saludar y para dar término al Proceso de Cuenta Pública Participativa año 2023, con la fase 3: Post Cuenta Pública, es que solicito nos puedan agendar una reunión con el Director para darle a conocer al resultado de la Encuesta que se tomó al término de la Cuenta Pública realizada en mayo recién pasado.

Creo que los resultados serán muy beneficiosos a considerar en la preparación de la presentación del Plan de Participación Ciudadana que están realizando junto al Departamento de Comunicaciones.

Solicito que esta reunión, que no tendrá una duración más de 30 minutos, sea la próxima semana cuando esté mi jefatura, Georgina Sepúlveda.

Atentamente,



Srta. Mariluz Evans Quezada.
Psicóloga Mg. En Salud Pública
Jefa Departamento Atención y Gestión al
Usuario-Referente Migrantes - Ley Mila y
Hospital Amigo





100 AÑOS
SALUD Y
SEGURIDAD SOCIAL

POST CUENTA PÚBLICA 2023

Evaluación

Evaluación



El presente informe evalúa el cumplimiento de los compromisos asumidos en el Plan Estratégico de Salud Pública 2023-2025 y el Plan de Trabajo 2023, en el marco del Programa de Buenas Prácticas de Gestión Pública.

El informe se estructura en siete ejes de evaluación, que corresponden a los ejes de la Estrategia de Salud Pública 2023-2025:

1. Las tareas abordadas en la cuenta pública, su relevancia y prioridad.
2. La calidad de la información generada por el espacio.
3. La utilización de recursos tecnológicos, humanos y físicos que operan en la prestación.
4. La utilización de tecnologías y prácticas.
5. La disposición y comodidad del espacio físico.

El presente informe se estructura en siete ejes de evaluación, que corresponden a los ejes de la Estrategia de Salud Pública 2023-2025:

1. Las tareas abordadas en la cuenta pública, su relevancia y prioridad.
2. La calidad de la información generada por el espacio.
3. La utilización de recursos tecnológicos, humanos y físicos que operan en la prestación.
4. La utilización de tecnologías y prácticas.
5. La disposición y comodidad del espacio físico.

El presente informe evalúa el cumplimiento de los compromisos asumidos en el Plan Estratégico de Salud Pública 2023-2025 y el Plan de Trabajo 2023, en el marco del Programa de Buenas Prácticas de Gestión Pública.

El informe se estructura en siete ejes de evaluación, que corresponden a los ejes de la Estrategia de Salud Pública 2023-2025:

1. Las tareas abordadas en la cuenta pública, su relevancia y prioridad.
2. La calidad de la información generada por el espacio.
3. La utilización de recursos tecnológicos, humanos y físicos que operan en la prestación.
4. La utilización de tecnologías y prácticas.
5. La disposición y comodidad del espacio físico.

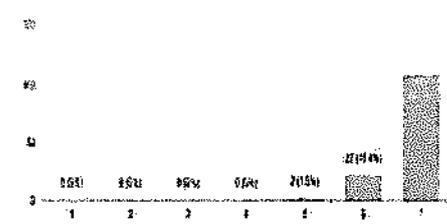
El presente informe se estructura en siete ejes de evaluación, que corresponden a los ejes de la Estrategia de Salud Pública 2023-2025:

1. Las tareas abordadas en la cuenta pública, su relevancia y prioridad.
2. La calidad de la información generada por el espacio.
3. La utilización de recursos tecnológicos, humanos y físicos que operan en la prestación.
4. La utilización de tecnologías y prácticas.
5. La disposición y comodidad del espacio físico.

POST CUENTA PÚBLICA 2023

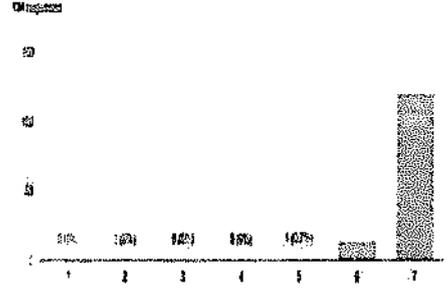
POST BUENA PÚBLICA

1. Las tareas abordadas en la cuenta pública, su relevancia y prioridad



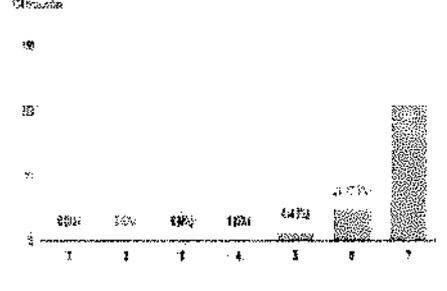
POST CUENTA PÚBLICA 2023

2. La calidad de la información generada por el espacio.



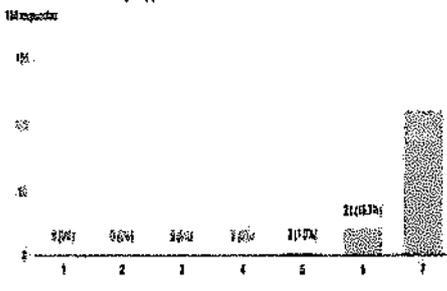
POST CUENTA PÚBLICA 2023

3. La utilización de recursos tecnológicos, humanos y físicos que operan en la prestación.



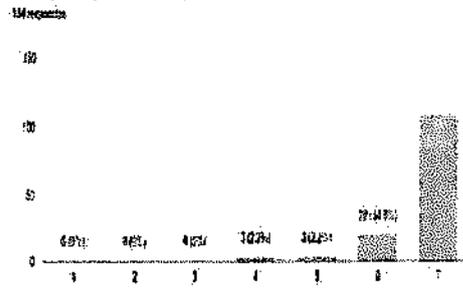
POST CUENTA PÚBLICA 2023

4. La utilización de tecnologías y prácticas.



POST CUENTA PÚBLICA 2023

5. La disposición y comodidad del espacio físico.



POST CUENTA PÚBLICA 2023

6. La Gerencia (entidad) de la exposición.

POST CUENTA PÚBLICA 2023

7. Diga una pregunta o comentario sobre la exposición en la Cuenta Pública del HCSBA, Gestión 2023. Señale algunas sugerencias de mejora y compromisos futuros.

¿SUGERENCIAS?

- Que continúen las mejoras para nuestro hospital, así como a nivel humano un ambiente sereno.
- Énfasis que sean muy claros
- Gran presentación
- Excelente narración
- Muy positivo que se haya reconocido el trabajo de la Unidad de Servicios Comunitarios
- Exponer muy claro, buen lenguaje y lenguaje en diálogo
- No que una cuenta pública pasee una clara narrativa de salud pública y social
- Felicitaciones por recibir los ODS/AFM para atender a nuestros usuarios, dando prioridad a quienes esperan más tiempo esperando la atención.

POST CUENTA PÚBLICA 2023

7. Diga una pregunta o comentario sobre la exposición en la Cuenta Pública del HCSBA, Gestión 2023. Señale algunas sugerencias de mejora y compromisos futuros.

¿SUGERENCIAS?

- Falta retroalimentación en QFN/BAIT
- Espacios físicos son más espacios
- Deberían explicar de que se trata las indicaciones para los honorarios que pagamos por personas que van a la cuenta
- Comenzar a la hora
- Nunca olvidar HD Huanuco Hospitalización Domiciliaria
- Creemos que se debe seguir fortaleciendo la imagen institucional, es un hospital con muchos años de historia y trayectoria y eso debe verse a todos los honorarios y sobre todo a quienes lo integran, no se puede perder esa identidad e historia
- Los países de cargo no se encuentran actualizados, ni disponibles para todos los honorarios
- Falta destacar el departamento de gestión a las personas con más detalles

POST CUENTA PÚBLICA 2023

7. Diga una pregunta o comentario sobre la exposición en la Cuenta Pública del HCSBA, Gestión 2023. Señale algunas sugerencias de mejora y compromisos futuros.

¿SUGERENCIAS?

- Felicitaciones a todos por los logros, muy clara y con buena las noticias y propuestas de mejoras
- Conciso, claro y preciso
- Porque son tan bellas!!!
- Felicitación a la buena administración del hospital y se hizo acerca de las necesidades y su bienestar
- El contenido expone, excelente cuenta pública
- Los logros
- Gracias
- Entrega de información clara para todo nivel de asistencia
- Que sigan mejorando
- Felicitaciones por los logros. Ser un gran aporte a la salud no sólo de la HCU, sino que de todo el país.

POST CUENTA PÚBLICA 2023

7. Diga una pregunta o comentario sobre la exposición en la Cuenta Pública del HCSBA, Gestión 2023. Señale algunas sugerencias de mejora y compromisos futuros.

¿SUGERENCIAS?

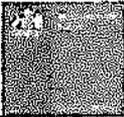
- Como usuario y dirigente de los pasajes poco expone los logros y compromisos a futuro, además de ser propositiva
- Una cuenta pública muy clara y todos los compromisos hechos, a veces una muy buena forma de explicar la existencia y restauración del hospital
- Que quede para presidente de la república es un orgullo, se dejó entender
- Reconocer la labor e importancia de los médicos cirujanos, administrativos en pro de nuestra salud y quien los sustentan del hospital
- Una cuenta pública inspiradora. Muestra un paso de la relevancia del hospital. Felicitaciones.

POST CUENTA PÚBLICA 2023

7. Diga una pregunta o comentario sobre la exposición en la Cuenta Pública del HCSBA, Gestión 2023. Señale algunas sugerencias de mejora y compromisos futuros.

¿SUGERENCIAS?

- Falta hablar del gran éxito y su consolidación
- No debe dejarse de reconocer el trabajo realizado por el DGO, trabajo que ha sido esencial y determinante, cuando la creación que el departamento DGO ha sido y no tiene mayor relevancia al parecer para el Hospital, probablemente es más relevante para el SSMC que para las autoridades directas
- Proyectos para gestión de atención de pacientes de salud mental
- Algunos puntos no se venían tan claros, sólo por el tamaño pequeño en la descripción, se entendió que era muy grande
- Se sugiere la entrega de remedios en sus hogares a pacientes post-quirúrgicos y pacientes con enfermedades crónicas



100 AÑOS
SAUDABLES
SEGURIDAD
SOCIAL

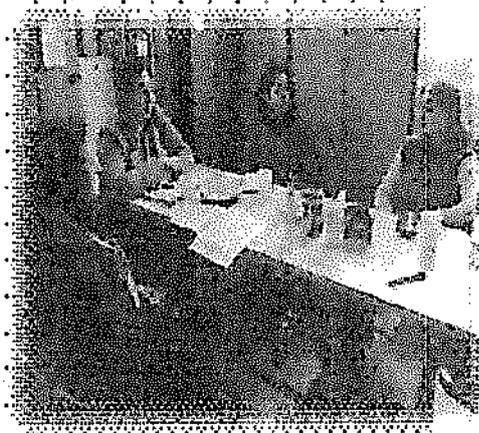


Coordinaciones con intersector



ACTA REUNIÓN - COMPROMISOS Y ACUERDOS

Identificación de la Reunión	
Unidad de Calidad de Servicio y Gestión Comunitaria	
Nombre Actividad: Mesa Puntos Críticos	Fecha: 12/07/2024
Lugar: Sala Comis. Asociación de Voluntarios	Hora: 11:00 - 11:30



LISTA DE ASISTENCIA

NOMBRE	SERVICIO/ORGANIZACIÓN	FIRMA
Nicole Oliva	Participación Social	<i>[Signature]</i>
Sandra Acosta Luis	Comunidad Saludables	<i>[Signature]</i>
Yoska Huelga Peña	Participación	<i>[Signature]</i>
Claudia Mederos	PI promoción y terreno	<i>[Signature]</i>
Nancy Echevarría	JOPD DADU	<i>[Signature]</i>



100
AÑOS
SANIDAD
SEGURIDAD
EDUCACIÓN

De: Mónica Pison <monica.pison@redsalud.gob.cl>
Enviado: miércoles, 3 de julio de 2024 17:18
Para: Rosa Huiquínir Manquel <rosa.huiquinir@redsalud.gob.cl>
Cc: Sandra Eugenia Mesa Solís <sandra.mesa@redsalud.gob.cl>; Mariluz Evans Quezada <mariluz.evansq@redsalud.gob.cl>
Asunto: RE: Coordinación PPOO

Estimada Rosa,

Envío link de acceso:

Tema: Reunión de Coordinación PPOO/Mónica Pison
Hora: 4 Jul 2024 10:30 a. m. Santiago

Entrar Zoom Reunión
<https://us02web.zoom.us/j/87867903988?pwd=JkYybnQxakpWU3R0NjZlcUJNF4B.1>

ID de reunión: 878 6790 3988
Código de acceso: 439246

Código de acceso: 439246--

Saludos cordiales.



TS Mónica Pison Libo
Referente Técnico
Dirección de Atención Primaria
Servicio de Salud Metropolitano Central
Victoria Subercaseaux n°381, 2° Piso

De: Rosa Huiquínir Manquel <rosa.huiquinir@redsalud.gob.cl>
Enviado el: miércoles, 3 de julio de 2024 11:54
Para: Mónica Pison <monica.pison@redsalud.gob.cl>
Cc: Sandra Eugenia Mesa Solís <sandra.mesa@redsalud.gob.cl>; Mariluz Evans Quezada <mariluz.evansq@redsalud.gob.cl>
Asunto: RE: Coordinación PPOO



250
AÑOS
SANIDAD
SEGURIDAD
EDUCACIÓN

Rosa Huiquínir Manquel
Profesional
Dpto. Atención y Gestión Al Usuario

Anexo Minsal: 24-92-79
Teléfono: 2(2) 574-92 79
Dirección: Santa Rosa 1234, Santiago de Chile.
Web: www.hcsba.cl



De: Mónica Pison <monica.pison@redsalud.gob.cl>
Enviado: martes, 2 de julio de 2024 22:57
Para: Rosa Huiquínir Manquel <rosa.huiquinir@redsalud.gob.cl>
Cc: Margarita Mora Fraile <margarita.mora@redsalud.gob.cl>
Asunto: Coordinación PPOO

Estimada Rosa,

Junto con saludar, y de acuerdo a lo conversado hace unos días, me parece excelente que podamos reunirnos para coordinar un trabajo conjunto, respecto a la temática de pueblos originarios.
Quizás podríamos reunirnos en primera instancia de manera online, tengo disponible al 4/7 en horario AM, y luego coordinar una reunión presencial.

Quedo atenta a tu respuesta.

Saludos cordiales.



TS Mónica Pison Libo
Referente Técnico
Dirección de Atención Primaria
Servicio de Salud Metropolitano Central
Victoria Subercaseaux n°381, 2° Piso

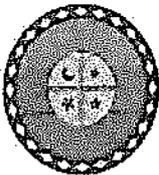
Celebración Año Nuevo en la RUKA Parque O'Higgins



Celebración Año Nuevo HCSBA

Celebración

**WE
TRIPANTU**



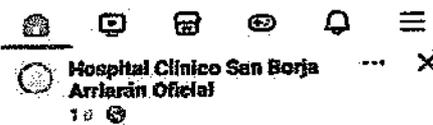
La mesa de Pueblos Originarios del HCSBA tiene el agrado de invitar a la celebración del We Tripantu, a realizarse el lunes 24 de junio 11 hrs. en la explanada del Pabellón Errázuriz (abajo). Es relevante difundir la cultura de nuestros pueblos originarios y potenciar esta línea de trabajo en nuestra institución.



Wiñol Tripantu 2024



facebook



¡Wiñol Tripantu!

El equipo de Participación Social y Rosa Hualquiñir (facilitadora intercultural) de la Subdirección de Atención Integral al Usuario realizó una actividad para celebrar el año nuevo mapuche en nuestro hospital.

Tuvieron una muestra gastronómica mapuche, en la que los participantes degustaron sopapillas, muday (bebida a base de trigo), catuto (barra de cereal), entre otras preparaciones.

Además, hubo una selección de hierbas representativas del pueblo mapuche, las cuales se entregaron junto con información de sus beneficios.



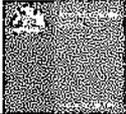
Calendario Mapuche



Al momento del We Tripantu se "revisita a la vida" y se realizan ceremonias múltiples en donde se agradece a los dioses que brindan fuerza, salud, los días nacieron los aguas, las plantas salvajes, los animales se despiertan de su sueño, todos los escogidos de la Tierra se revivien.

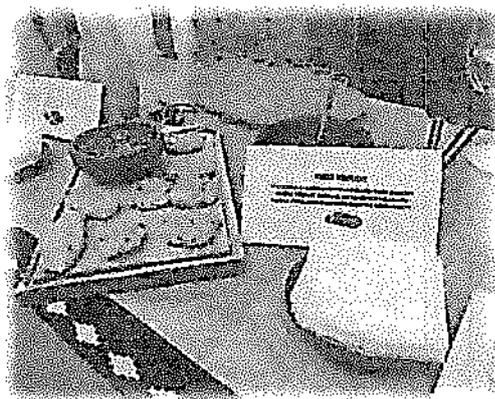
De acuerdo a las creencias mapuche, el carhuaraw está profundamente conectado con la naturaleza, lo que significa que toda esta energía transformada también viene a las personas y a las comunidades. El sol, la luna, la lluvia, el viento y el agua son elementos que deben permanecer siempre en equilibrio para que podamos vivir en buena salud y prospera.





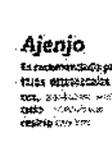
100 AÑOS
FUNDACIÓN
SEGURIDAD
SOCIAL

7 Año nuevo Mapuche "Wiñol Tripantu"

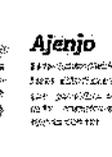


HIERBAS MEDICINALES HIERBAS MEDICINALES HIERBAS MEDICINALES HIERBAS MEDICINALES

Cedrón
 Como planta medicinal se utiliza para tratar las siguientes afecciones: diarrea, vómito, indigestión, náusea, espasmo y fiebre (es, en especial, el síntoma que aparece al comienzo y desarrollo de una gripe).

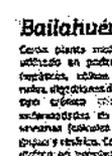


Ajenjo
 Se recomienda para afecciones estomacales y hepáticas, como náuseas, indigestión, espasmo y fiebre.



Ajenjo
 Se recomienda para afecciones estomacales y hepáticas, como náuseas, indigestión, espasmo y fiebre.

Alcachofa
 Se utiliza en enfermedades hepáticas y biliares, retención de líquidos por afección cardíaca, hipertensión, migraña y otros.



Alcachofa
 Se utiliza en enfermedades hepáticas y biliares, retención de líquidos por afección cardíaca, hipertensión, migraña y otros.

Bailahuén
 Como planta medicinal se utiliza en enfermedades hepáticas, vómito, espasmo, náusea, indigestión, espasmo y fiebre. Como afrodisíaco en la menopausia.



Bailahuén
 Como planta medicinal se utiliza en enfermedades hepáticas, vómito, espasmo, náusea, indigestión, espasmo y fiebre. Como afrodisíaco en la menopausia.

La medicina ancestral de los pueblos aborígenes está enraizada en la experiencia misma del hombre con su entorno, en su cultura.

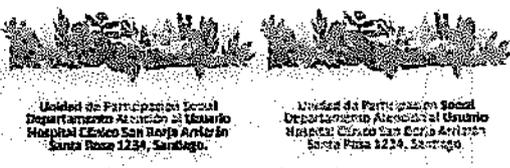
Se ocupa de las enfermedades cuyo foco era la mayoría de las veces desconocido y cuyo agente causal se debía a la acción de fuerzas invisibles.

En este documento, encontrará algunas de las hierbas medicinales usadas por el pueblo mapuche.

La medicina ancestral de los pueblos aborígenes está enraizada en la experiencia misma del hombre con su entorno, en su cultura.

Se ocupa de las enfermedades cuyo foco era la mayoría de las veces desconocido y cuyo agente causal se debía a la acción de fuerzas invisibles.

En este documento, encontrará algunas de las hierbas medicinales usadas por el pueblo mapuche.



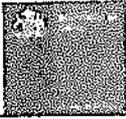
Unidad de Participación Social, Departamento Atención al Usuario, Hospital Clínico San Borja Arriarán, Santa Rosa 1234, Santiago.

Unidad de Participación Social, Departamento Atención al Usuario, Hospital Clínico San Borja Arriarán, Santa Rosa 1234, Santiago.

Carta de Derechos y Deberes en Mapudungún

Ramtunge chem tami ngenkonkülen

Fely tami feyental



✓ Día del Orgullo

Coordinaciones con intersector

Día del Orgullo

CC: Georgina Sepulveda, mariluz evans quezada, Nicole Andrea Olivos Reyes

Estimado Franco

Junto con saludar, en acuerdo a lo conversado y comprometido, me comunico contigo en el marco del Día Internacional del Orgullo LGBTQ+ el 28 de junio, como institución y unidad de Participación Social estamos visualizando la posibilidad de realizar una actividad de difusión y sensibilización, con el apoyo de ustedes como departamento de Diversidad Sexual de la I. Municipalidad de Santiago, actividad dirigida a nuestros usuarios y usuarias.

Quedamos atenta a tus comentarios y observación, además de agradecer la disposición para realizar esta actividad colaborativa.

Saludos cordiales



Sandra Mesa Solís

Coordinadora Social
Coordinadora Participación Social
Departamento de Atención y Gestión al Usuario

Móvil: +56 9 0522 1387
Aéreo Móvil: 225389
Teléfono: 22 40 25 309
Dirección: Santa Rita 2004
ZOF: 0800 60 00 11 para 7
Santiago de Chile
Web: www.hcysa.cl



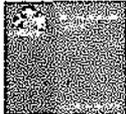
Le gusta a Ivaniaqj y 90 personas más
hecha ¡Stands informativos!

En el contexto del mes del Orgullo LGBTQI+, desde Participación Social organizaron la instalación de stands informativos en la sala de espera del HCSSA.

Matronas de Ginecología, Infectología Adulto, Unidad de Atención y Control en Salud Sexual (UNACESS) y del Programa de Acompañamiento a la Identidad de Género (PAIG), entregaron información sobre métodos anticonceptivos, formas de prevención de infecciones de transmisión sexual y cómo funcionan nuestros policlínicos.

Además, nos acompañaron desde el Departamento de Diversidad Sexual (@stgo_igualdad) de la Municipalidad de Santiago con información sobre diversidades y disidencias sexuales y de género.





100 AÑOS
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL

✓ "Liturgia Eucarística"

Solicitud de Capellán Capilla Hospital San Borja Arriaran



Sandra Eugenia Mesa Solis
 Para: ppatronatosanantoniodepadua@gmail.com
 CC: mariluz.evans.quezada

Mar 02/04/2024 10:20

Estimados

Junto con saludar, esperando que se encuentren muy bien, me comunico con ustedes con la finalidad de solicitar apoyo en la presencia de un Capellán en nuestra institución, cuyas acciones y asistencia estarán orientadas principalmente al apoyo espiritual que solicitan y requieren a menudo nuestros pacientes y sus familiares.

Favor indicar horario y disponibilidad de tiempo, para coordinarnos y dar cuenta de la modalidad y requerimiento, ya que como hospital nos interesa disponer de su colaboración y presencia espiritual en nuestra institución.

Quedo atenta a sus comentarios

Saludos cordiales



Sandra Mesa Solis
 Trabajadora Social
 Unidad de Participación Social
 Departamento de Atención y Gestión al Usuario
 Móvil: +56 9 5526 1197
 Anexo Móvil: 455088
 Teléfono: 2121 50 35 569
 Puntavento, Esmeralda 1933



Planificación Voluntariado Espiritual HCSBA



Angel Varela <angelvarela@gmail.com>
 Para: Sandra Eugenia Mesa Solis

Vie 21/06/

Reenvió este mensaje el Mar 09/07/2024 12:02

PLANIFICACIÓN VOLUNTARI...
 1 MB

Estimada Sandra, muy buen día.
 Según lo conversado, adjunto Planificación de Actividades para este semestre.
 Es un plan mesurado, acorde a la realidad del hospital y del equipo de voluntarias.
 En relación a fechas, horarios, y lugares, podemos y debemos ser flexibles a los cambios.
 Dios mediante, el próximo año, iremos agregando nuevas tareas y perfeccionando lo hecho hasta ahora.

Un fuerte abrazo, con toda nuestra fraternidad, para usted y su equipo.

Atté. Angel Varela



PLANIFICACIÓN

1. VOLUNTARIADO ESPIRITUAL

2. HOSPITALICIANO

3. ENFERMERÍA



Introducción

Cuando escuché, de parte del Padre Pablo García-Huidobro, Vicario Pastoral de la Vicaría de nuestra Arquidiócesis, la iniciativa de ser parte del Voluntariado que está presente en el Hospital Clínico San Roque Arce (HCSRA), con la intención que era bajo el rol de Capellán. Ese mismo día recibí, maravillosamente, el abrazo lleno de caridad, de las costadoras discípulas del Señor, las voluntarias. Un grupo de mujeres que, a pesar de toda diversidad, entregan parte de sus vidas a cada hermano y hermana que lo necesita aquí. Dando lo amaran, con mucha humildad y fealdad, amando el rol y la importancia de ser parte de este equipo. Todo para la gloria y gloria del Señor.

Desde esa línea, debemos como voluntarios, cumplir esta nueva etapa con objetivos alcanzables y que podamos desarrollar, con responsabilidad, lo que resta del año. Es una nueva oportunidad para renovar nuestra misión, para fortalecer las lazos de fraternidad con los distintos actores de la comunidad del Hospital con quienes nos ponemos al servicio, y así profundizar nuestra espiritualidad como fuente de lo que vivimos y hacemos. Al servicio de Dios. Y tal como lo ha dicho nuestro Vicario, aprender a ser buenos colaboradores, dejando nosotros, con amor, a toda persona humana, para transmitir la misericordia y la esperanza del Señor.

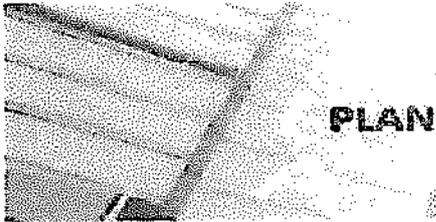
Padre Pablo García-Huidobro
Vicario Pastoral de la Vicaría de Nuestra Arquidiócesis



100
AÑOS
NUESTRO
COMUNIDAD
SOCIETA

✓ **Presentación del Plan de Participación 2024**

Junio 2024



PLAN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL 2024

Unidad de Participación Social
Departamento de Atención y Gestión al Usuario
Subdirección de Atención Integral al Usuario



PLAN DE PARTICIPACIÓN SOCIAL 2024



ESP PARTICIPACIÓN SOCIAL N. 471

NOMBRE INDICADOR	Porcentaje de cumplimiento de estrategias acciones contenidas en el plan de participación social.
OBJETIVO ESPECÍFICO	Potenciar la participación comunitaria.
OBJETIVO INDICADOR	Implementar estrategias generadas en el marco del Plan de Participación Social y Satisfacción Usaria en concordancia con la programación anual 2024.



PLAN DE PARTICIPACIÓN USUARIA EAR 2024



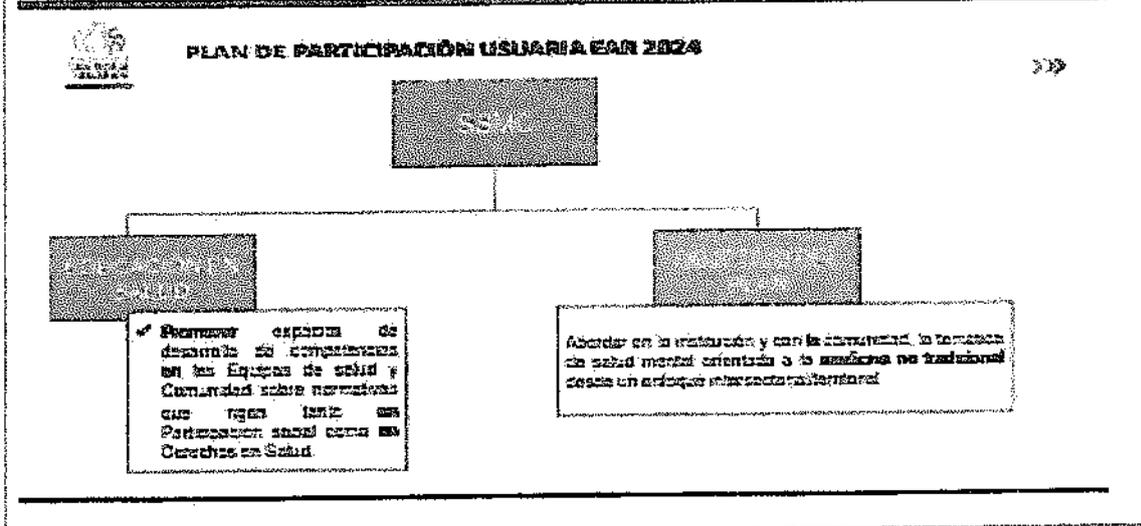
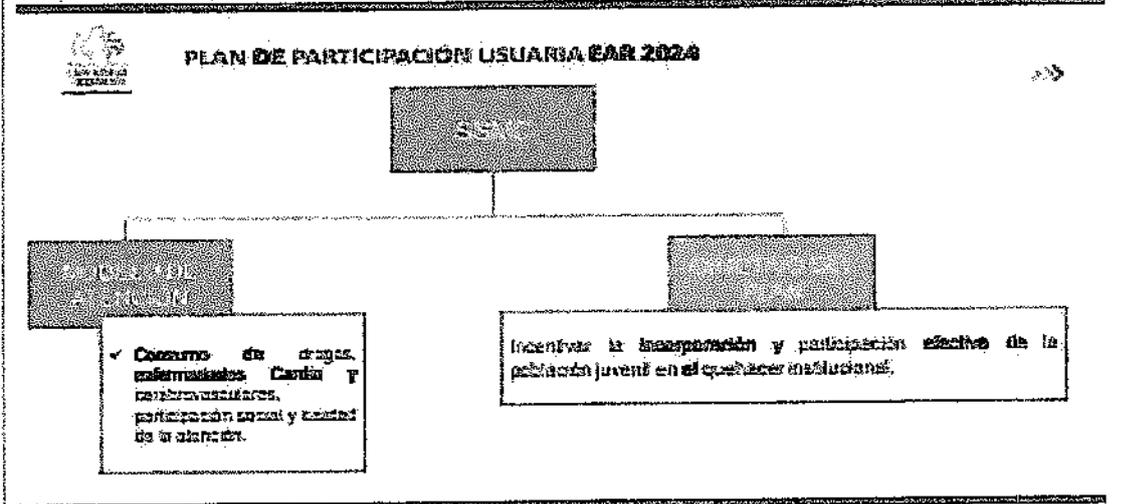
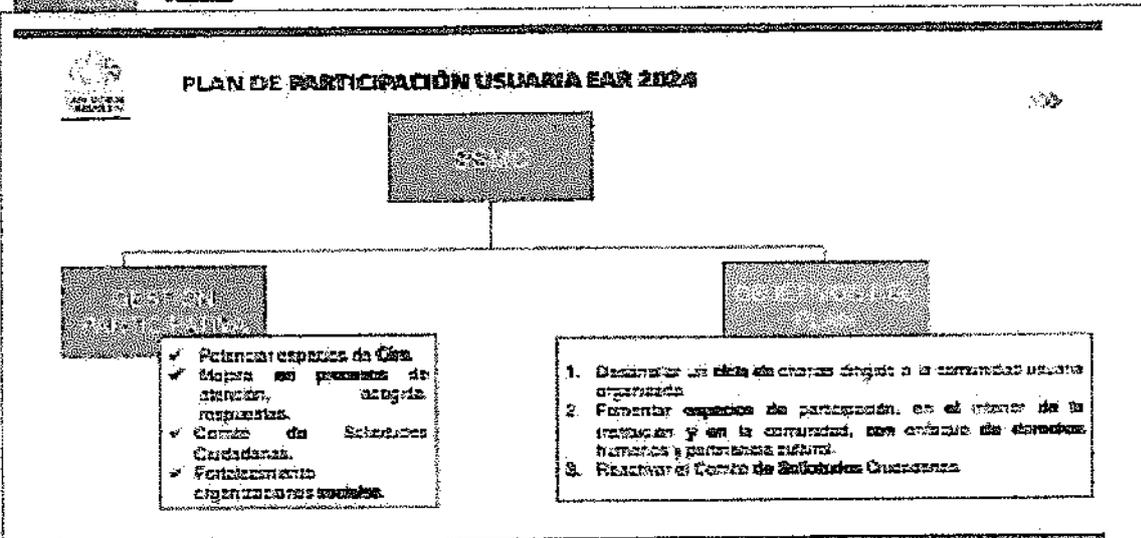
JORNADA DE PREPARACIÓN

Objetivo: Determinar temáticas o aspectos a considerar en el Plan de Participación Social 2024.

Metodología: Lluvia de ideas, discusión en Plenario.

Plenamiento de temáticas de interés o considerar por la comunidad usuaria organizada participante e identificación en los escenarios propuestos.

- **Lineamientos SSMC**
 - Gestión Participativa
 - Metodos de Atención
 - Educación en Salud
 - Comunicación Estratégica y Vinculación con el Territorio

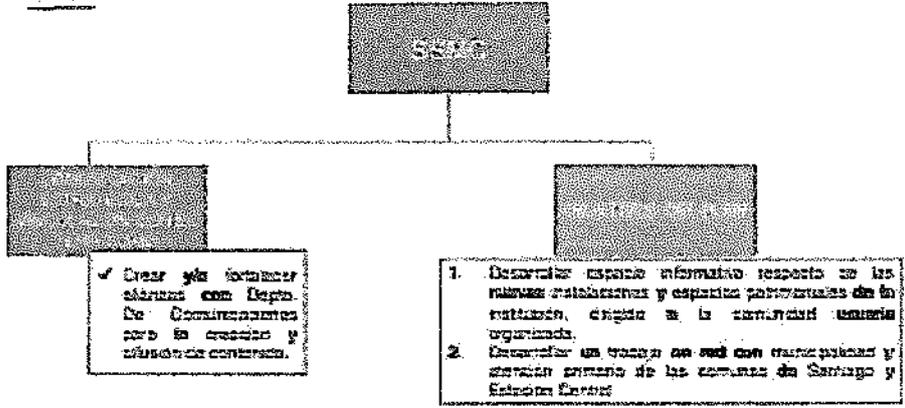




100 AÑOS
SAÚDE
SEGURIDAD
SOCIAL



PLAN DE PARTICIPACIÓN USUARIA EAP 2024



PLAN DE PARTICIPACIÓN USUARIA EAP 2024



1. **Indicador:** El Director del Establecimiento, para la organización, comunidad usuaria, funcionaria y a la Sociedad Civil, el Plan Anual de Participación Social y Geografía de Actividades (2024).

Se requiere que el director requiera al área de comunicaciones del establecimiento que publique en su página web, redes sociales, correo masivo, correo masivo a la comunidad funcionaria u otro mecanismo informático con el cual se informe sobre la existencia del Plan Anual de Participación Social y el cronograma de actividades, la actividad participativa que se realice para conformar dicho documento.



PLAN DE PARTICIPACIÓN USUARIA EAP 2024



Objetivo	Descripción	Indicador	Responsable	Fecha de Ejecución	Impacto	Medio de Verificación	
EAP	Fortalecer y desarrollar alianzas con la comunidad usuaria organizada en la institución, dirigida a la comunidad usuaria organizada que participen en actividades participativas.	Desarrollar espacio informativo respecto de los nuevos establecimientos y espacios participativos de la institución.	Comunicación Social y Participación	2024	Desarrollar espacio informativo respecto de los nuevos establecimientos y espacios participativos de la institución.	Desarrollar un trabajo de red con organizaciones y asociación primario de las comunas de Santiago y Estación Central.	Reporte
	Fortalecer alianzas con el sector público, privado y sociedad civil para la implementación de proyectos de desarrollo social y comunitario.	Desarrollar alianzas con el sector público, privado y sociedad civil para la implementación de proyectos de desarrollo social y comunitario.	Comunicación Social y Participación	2024	Desarrollar alianzas con el sector público, privado y sociedad civil para la implementación de proyectos de desarrollo social y comunitario.	Desarrollar alianzas con el sector público, privado y sociedad civil para la implementación de proyectos de desarrollo social y comunitario.	Reporte
	Fortalecer alianzas con el sector público, privado y sociedad civil para la implementación de proyectos de desarrollo social y comunitario.	Desarrollar alianzas con el sector público, privado y sociedad civil para la implementación de proyectos de desarrollo social y comunitario.	Comunicación Social y Participación	2024	Desarrollar alianzas con el sector público, privado y sociedad civil para la implementación de proyectos de desarrollo social y comunitario.	Desarrollar alianzas con el sector público, privado y sociedad civil para la implementación de proyectos de desarrollo social y comunitario.	Reporte



100 AÑOS
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL



PLAN DE PARTICIPACIÓN USUARIA EAP 2024



Objetivo	Descripción de la actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término	Estado
...



PLAN DE PARTICIPACIÓN USUARIA EAP 2024



Objetivo	Descripción de la actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término	Estado
...



PLAN DE PARTICIPACIÓN USUARIA EAP 2024



Objetivo	Descripción de la actividad	Responsable	Fecha de inicio	Fecha de término	Estado
...
...
...

HOJA DE ASISTENCIA

Tema: **Presentación Plan de Participación 2024**

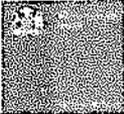
Citado por: **Unidad de Participación Social**

Fecha: **28 junio de 2024**

Hora Inicio: **15:00**

Hora de término: **16:30**

PARTICIPANTES			
No.	Nombre	Cargo	Firma
1	Cristina Ordóñez Flores	Administrativa	[Firma]
2	Flomina López Saldivia	Administrativa	[Firma]
3	Francisco Flores Jiménez	Profesional	[Firma]
4	Suyin Ojeda	Profesional	[Firma]
5	Patricia Pineda	Comité Defensor Materia Hum	[Firma]
6	Verónica Huérfano	Mother Peace	[Firma]
7	Estelina (Munoz?)	Voluntaria de la UTE	[Firma]
8	María Mercedes	Miembros superiores del Comité de Participación Social	[Firma]
9	Elizabeth Vera	Comité Social San Pedro	[Firma]
10	Teresa Espinoza Saba	Producción S/10 Volcan	[Firma]
11	Andrés Arzoo	Dpto. Partic. - SSC	[Firma]
12	Roberto Zuleta	Dpto. Participación SSC	[Firma]
13	Javier Moniquez	Dpto. DAGU	[Firma]
14	Isabelolina	Participación Social	[Firma]
15	Florencia Huérfano	Participación Social	[Firma]
16	Wilma Varela G.	Secretaría CCU HCSB	[Firma]



777

HOJA DE ASISTENCIA

Tema: Presentación Plan de Participación 2024

Ciudad por: Unidad de Participación Social

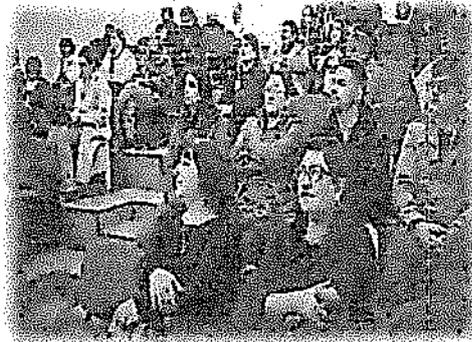
Fecha: 28 Junio de 2024

Hora inicio: 15:00

Hora de término: 16:30

PARTICIPANTES			
No.	Nombre	Cargo	Firma
1	Carla Maldonado	Coordinadora SSME	[Firma]
2	Elizabeth Rebolledo J.	Coordinadora de las Mercedes Voluntariado sala Mala Unica Te-nomel M.	[Firma]
3	Viviana Herrera	CCU / ACSBA y CDE Malbor Cuidadoras, Nalla Sur Via	[Firma]
4	Ashley de la Cruz	Voluntariado presidencia	[Firma]
5	Alicia Fortes Diaz	Voluntariado presidencia	[Firma]
6	Maria Leticia	Voluntaria de la casa de la familia	[Firma]
7	Paula Padron	matrona coordinadora Sesion de Proctorio	[Firma]
8	Alejandro Poma	SAGU	[Firma]
9	Hernando Huay	Tefe UCG	[Firma]
10	Leonardo Cordero	DED	[Firma]
11	Georgina S. Luna	SEVICU	[Firma]
12	Edson Juez J.	COCA	[Firma]
13	Alvin Soto A	ODT Malbor	[Firma]
14	Lorena Anaya	Social Social	[Firma]
15	Ruth Utrera	sol Ciudadanos	[Firma]
16	Clarito Poldos	DA GU	[Firma]

PARTICIPANTES			
No.	Nombre	Cargo	Firma
17	Paola Melo Cao	Concejala de Stgo	[Firma]



Evaluación: Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social.

 **Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social**

Actividad: *Comemoración del International de Abuelas por la paz*
 Descripción: *se realizó un espacio al cénico infantil, a través de relatos contados por niñas de 5 años.*
 Fecha: *15 Dic 13.*
 Tiempo de desarrollo de la actividad: *de 08:15 a 10:30 horas.*

Apoyo Institucional: Presente Mediamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario / Promoción Comunitaria: Presente Mediamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad: 1 2 3 4 5 6 7

Observación de Mejoras	Observación de Notas
<i>• Fortalecer apoyo de familiares, en campañas futuras.</i>	<i>• Dificultad para conectar, ya que actividad correspondió a periodo escolar.</i>

 **Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social**

Actividad: *Comemoración día de la mujer*
 Descripción: *se realizó un taller sobre la violencia contra mujer y los derechos sexuales.*
 Fecha: *15 Dic 13.*
 Tiempo de desarrollo de la actividad: *de 08:00 a 12:00 horas.*

Apoyo Institucional: Presente Mediamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario / Promoción Comunitaria: Presente Mediamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad: 1 2 3 4 5 6 7

Difíciles de Mejoras	Observación de Notas
<i>• Unidad de Participación, en futuras instancias debe planificar una propia conexión a red.</i>	<i>• Dificultad en el proceso de organización.</i>



100
AÑOS
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL



Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad: Día de la Madre
Fecha: 09 de Mayo de 2012
Objetivo: Conmemorar a los madres que estuvieron en control con el día.
Tiempo de desarrollo de la actividad: de 10:00 a 12:00 horas.

Apoyo Institucional:
 Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario/Participación Comunitaria:
 Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad:
 1 2 3 4 5 6 7

Observaciones de Mejoras	Observación de Nodos
* Falta de apoyo de colaboración de comunicaciones.	* Dificultad en el proceso de desarrollo de la actividad por falta de recursos.



Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad: Día del padre
Fecha: 16 de Junio de 2012
Objetivo: Reconocer a la figura del padre, que acompaña en los procesos de desarrollo de la actividad.
Tiempo de desarrollo de la actividad: 10:00 a 12:00 horas.

Apoyo Institucional:
 Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario/Participación Comunitaria:
 Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad:
 1 2 3 4 5 6 7

Observaciones de Mejoras	Observación de Nodos
* Falta de apoyo de colaboración de comunicaciones.	* Dificultad en el proceso de desarrollo de la actividad por falta de recursos.



Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad: Día Cuenta
Fecha: 20 de Mayo de 2012
Objetivo: Incrementar el diálogo y debate, sobre propuesta de temas de cuenta pública.
Tiempo de desarrollo de la actividad: 10:00 a 12:00 horas.

Apoyo Institucional:
 Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario/Participación Comunitaria:
 Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad:
 1 2 3 4 5 6 7

Observaciones de Mejoras	Observación de Nodos
* Promover la participación comunitaria y territorial.	* Falta de tiempo para definición.

Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad: Día Cuenta
Fecha: 06 de Junio de 2012
Objetivo: Presentar resultados de evaluación de cuenta pública al comité.
Tiempo de desarrollo de la actividad: 10:00 a 12:00 horas.

Apoyo Institucional:
 Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario/Participación Comunitaria:
 Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad:
 1 2 3 4 5 6 7

Observaciones de Mejoras	Observación de Nodos
* Falta de una línea imprevista para analizar los resultados. * Falta de identificación de los resultados.	* Falta de tiempo para definición. * Falta de tiempo para definición. * Falta de tiempo para definición.



100 AÑOS
SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL



Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad: **TRIBUNO** Fecha: **24 de Junio**

Objetivo: **Dar a conocer la celebración del año nuevo mapuche a la comunidad funcionaria.**
Tiempo de desarrollo de la actividad: **10:00 a 12:00 horas.**

Apoyo Institucional
 Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario
 Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad:
 1 2 3 4 5 6 7

Observaciones de Mejoras	Observación de Notas
<p>• Falta de participación del equipo directivo en las actividades.</p> <p>• Mejorar la convocatoria de los funcionarios.</p>	<p>• Falta de difusión.</p> <p>• Desconocimiento de la celebración.</p>



Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad: **Ateneo** Fecha: **28 de Junio**

Objetivo: **Presentar y explicar la agenda solidaria de la infancia a la Comunidad Funcionaria.**
Tiempo de desarrollo de la actividad: **10:00 a 11:00 horas.**

Apoyo Institucional
 Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario
 Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad:
 1 2 3 4 5 6 7

Observaciones de Mejoras	Observación de Notas
<p>• Mejorar difusión de la agenda para funcionarios.</p>	<p>• espacio reducido, para la realización de la agenda.</p>



Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad: **Visa del Siglo LBTB** Fecha: **26 de Junio**

Objetivo: **Conocer entrego y apoyo a la comunidad usuaria y funcionaria, sobre los programas que existen en la comunidad.**
Tiempo de desarrollo de la actividad:

Apoyo Institucional
 Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario / Apoyo Comunitario
 Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad:
 1 2 3 4 5 6 7

Observaciones de Mejoras	Observación Positiva
<p>• Falta de difusión a los funcionarios de actividades.</p>	<p>• equipo de participación social y funcionarios, comprometidos con la educación y entrega de información al usuario.</p> <p>• Participación Social con el uso de un equipo de trabajo, en la realización de actividades.</p>



Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad: **Presentación Plan de Participación Social** Fecha: **28 de Junio**

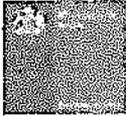
Objetivo: **Dar a conocer el Plan a la comunidad usuaria y funcionaria, sobre actividades e iniciativas de esta en el territorio.**
Tiempo de desarrollo de la actividad: **16:00 a 17:00 horas.**

Apoyo Institucional
 Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario / Apoyo Comunitario
 Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Evaluación Integral Actividad:
 1 2 3 4 5 6 7

Observaciones de Mejoras	Observación de Notas
<p>• Que el director no haya parte de presentación de plan a la comunidad.</p>	<p>• No se pudo comenzar a la totalidad de la comunidad debido a falta de espacio.</p>



Anexo: Ficha Técnica para reporte de acciones y/o actividades:

La presente Ficha Técnica está diseñada con el fin de registrar las distintas experiencias participativas desarrolladas a nivel nacional. Mantener sistemas de registro de las actividades y acciones realizadas puede contribuir a futuros procesos de sistematización, así como llevar el registro de participantes puede ser útil para ampliar el mapa de actores y apoyar las futuras convocatorias a trabajos colaborativos.

Nombre de las Acciones/ Actividades:			
Coordinación con intersector para realizar convocatoria a agrupaciones juveniles o no vinculantes de ese grupo etario.			
Estrategia (componente): Incentivar la Incorporación y Participación efectiva de la población Juvenil en el quehacer Institucional.			
Lugar	Hospital Clínico San Borja Arriarán	Fecha	De enero a julio de 2024
Objetivo de las Acciones/ Actividades:			
Coordinación con intersector para realizar convocatoria a agrupaciones juveniles o no vinculantes de ese grupo etario.			
Participantes:			
<p>La propuesta de trabajar con la población infanto-juvenil, responde a una necesidad expresada por la comunidad usuaria y también por la experiencia en atenciones, ya que este grupo minoritario se mantiene distante respecto de los espacios de encuentro en salud; por cuanto a la propuesta a ser incluidos dice relación con convocar a organizaciones juveniles a ser parte de nuestro Consejo Consultivo ampliado, recogiendo las expectativas y motivaciones de esa población por medio de la entrega de conocimiento, comprometiendo a los demás actores Institucional en ese fin, para ello se tomará contacto con intersector para tener conocimiento de las agrupaciones y sensibilizar respecto de la importante de que se integren en nuestra comunidad usuaria organizada.</p> <p>De igual modo, se realiza coordinación con la Escuela Básica Patronato San Antonio, quienes inicialmente habían solicitado colaboración e información sobre educación sexual, desde la promoción de salud como un factor protector, actividad propuesta al equipo de matronería de nuestro establecimiento, quienes señalar que es complejo realizar aquello, debido a que le compete a atención primaria abordar aspectos de promoción en esa comunidad educativa. Por cuanto, nuestro trabajo colaborativo se canaliza en realizar actividades de tipo informativa, además de abordar la necesidad de involucrar a la comunidad educativa en aspectos de salud, desde un enfoque relacional y participativo.</p> <p>La propuesta será dirigida a los miembros de la Comunidad Educativa de la Escuela Patronato San Antonio, en lo específico a 30 participantes los cuales pertenecen al centro de padres, centro de alumnos y funcionarios del centro institucional.</p>			



100
AÑOS
SALUD
SEGURIDAD
SOCIAL

Descripción y desarrollo de las Acciones / Actividades:

Precisar que la propuesta está en proceso de planificando, para ser ejecutada en el mes de agosto, siendo ya autorizada por la Subdirección de Atención Integral al Usuario y coordinada con la profesional responsable de la unidad educativa.

Está contemplada, en el horario de la tarde en el gimnasio que dispone el establecimiento, la convocatoria será realizada por parte de la dirección del establecimiento y la cobertura por el Departamento de Comunicación, equipo que ya se encuentra en conocimiento y con la disponibilidad de asistir.

La actividad se propone desde un enfoque participativo, por medio de la realización de grupos de trabajo, distribuyendo a los asistentes en 3 grupos, donde luego de contextualizar el trabajo de diagnóstico que se desarrollará, se abordarán dos preguntas generales que guiarán la conversación.

1. Respeto de la gestión del Hospital Clínico San Borja Arriarán, ¿Qué aspectos de Atención en Salud, Satisfacción a Usuaría y Participación Social consideran necesarios conocer? (Oficinas de Atención al Usuario, Flujos de Ingreso y Atención, Programa Hospital Amigo, Equipo de Orientadores de Usuarios, Voluntariados, Trabajo Comunitario, entre otras propuestas)
2. Respeto de la gestión del Hospital Clínico San Borja Arriarán, ¿Qué temáticas son importantes de conocer en el contexto de la Reconstrucción y espacios físicos del hospital? (Etapas de Reconstrucción, Patrimonio, ubicación física de los servicios clínicos y administrativos, localización de container, entre otras propuestas.)

Posterior al trabajo grupal de 30 minutos, cada uno de los grupos seleccionará a un integrante que exprese lo abordado, las necesidades e inquietudes de los participantes respecto de la gestión institucional y como estos aspectos podrían colaborar en el quehacer de la comunidad educativa, propuestas que determinaran el plan de trabajo coordinado a realizar durante el segundo semestre.

Metodología utilizada:

La metodología se propone en modalidad de cabildo, donde inicialmente se presente una contextualización del trabajo y metodología a realizar, con el objetivo de desarrollar, en un segundo momento, un espacio de diálogo, por medio de un trabajo grupal bajo la modalidad grupo focal, por parte de la comunidad escolar y las integrantes de Participación Social como moderadoras, con el propósito de realizar un diagnóstico sobre las necesidades de información que tengan los participantes, por medio de un árbol de problemas/necesidades, donde se visualice al interior del equipo, las necesidades de abordaje de temáticas sentidas por la comunidad. Esto será un insumo para planificar acciones que aborden estas necesidades expuestas, desarrollar instancias de promoción y educación, no sólo desde la información referente al acceso de salud, sino que también espacios existentes de participación en la gestión hospitalaria.



100 años
SALUDY
PARTICIPACIÓN
SOCIAL

Además, en lo que respecta a ampliar la participación a otras instancias de la red, las profesionales continuarán realizando contacto con el interceptor, con el objeto de invitar a agrupaciones y/u organizaciones que convoque a ese grupo etario, para invitarles a participar de nuestro quehacer institucional, esto por medio de revisión de redes sociales, barrido territorial y contacto vía correos electrónicos y con ello, hacer nuestra comunidad usuaria ampliada, aún más representativa.

Resultados:

Acuerdos:

El principal acuerdo, implica la realización de la actividad planificada y con ello, fortalecer un trabajo conjunto con la comunidad educativa, considerando que son parte integrante de nuestro territorio.

Por parte del equipo en lo que respecta al fortalecimiento de este trabajo conjunto, se mantendrán los enlaces con los equipos clínicos y administrativos, como también con la red social existentes, respecto de las temáticas puntuales que puedan surgir, con el objeto de dar respuesta en el menor tiempo posible y poder realizar convocaría a agrupaciones juveniles. Y que se vinculen positivamente a nuestro hospital.

Compromisos:

Respecto de la gestión de la Unidad de Participación Social, existe un compromiso sostenido y que materializará durante el segundo semestre, en lo que respecta a ampliar la participación en nuestro Consejo Consultivo de Usuarios ampliado, que este tan importante espacio, cuenta con la participación activa de la población juvenil, por ello, se materializará un trabajo territorial, para alcanzar a las organización existentes en el territorio, por medio del enlace que se pueda realizar con entidades como municipios y cesfam en una primera instancia. Manteniendo el contacto y trabajo conjunto con la comunidad educativa de Escuela Básica Patronato San Antonio.

Evaluación:

La primera actividad planificada aún no se ha realizado, por cuanto cuando ello ocurra se aplicará la Ficha de Cotejo Actividades de Participación Social para visualizar su impartó en el contexto del desarrollo de nuestro plan de trabajo; pero si se puede mencionar la importancia del trabajo coordinado realizado con la profesional de la unidad educativa y la evaluación positiva expresada por quienes hasta la fecha nos hemos vinculado, atribuyendo la importancia a la comunicación y al trabajo con el territorio, desde el mismo territorio, como un aspecto fundamental en el proceso de transformación social que se busca alcanzar desde la concepción de la Participación Social como un derecho humano.



Verificadores:

Trabajo coordinado en salud



Nicole Pavéz <nicole.pavez@patronatosanantonio.cl>

Para: Sandra Eugenia Mesa Solís

CC: mariluz.evans.quezada



Vie 03/05/2024 8:51

Parte del contenido de este mensaje se ha bloqueado porque el remitente no está en la lista de remitentes seguros.

Remitente de confianza

Mostrar contenido bloqueado

Estimada Sandra: Junto con saludar, agradezco la reunión de ayer como inicio de un trabajo colaborativo. Esperando poder comenzar pronto a trabajar con los puntos anteriormente acordados, en especial si llega a ser posible el punto número 1 que es el más urgente para nuestra comunidad. Quedo atenta, saludos cordiales

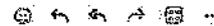
Más info



Sandra Eugenia Mesa Solís

Para: Nicole Pavéz <nicole.pavez@patronatosanantonio.cl>

CC: mariluz.evans.quezada



Jue 02/05/2024 17:52

Reenvió este mensaje el Mié 17/07/2024 14:35.

Estimada Nicolé

Junto con saludar, señalar que requerimiento de capacitación ya fue enviado nuevamente a Jefatura de Matronas, además de señalar que, conforme a nuestra reunión, los puntos acordados fueron los siguientes:

Trabajo coordinado en salud

- 1- Coordinar actividad en temática de educación sexual, desde la promoción de salud como un factor protector.
- 2- Coordinar actividad informativa sobre el acceso y buen uso de los canales de atención en salud.
- 3- Coordinar actividad dirigida a población juvenil, sobre necesidades e involucramiento en salud desde un enfoque participativo.

Es cuanto puedo señalar, quedo atenta a tus comentarios.

saludos cordiales.



Sandra Mesa Solís

Trabajadora Social
Ejecutiva de Promoción Social
Departamento de Atención y Gestión al Usuario

Móvil: +508 9326 1107
Teléfono: +508 42 12304
Teléfono: +508 42 12303
Comunidad: +508 42 12304
Café: +508 42 12304
Teléfono: +508 42 12304
Web: www.patrasa.cl





Anexo: Ficha Técnica para reporte de acciones y/o actividades:

La presente Ficha Técnica está diseñada con el fin de registrar las distintas experiencias participativas desarrolladas a nivel nacional. Mantener sistemas de registro de las actividades y acciones realizadas puede contribuir a futuros procesos de sistematización, así como llevar el registro de participantes puede ser útil para ampliar el mapa de actores y apoyar las futuras convocatorias a trabajos colaborativos.

Nombre de las Acciones/ Actividades:			
Coordinación con Intersector y de manera interna de la Institución, para la realización de una feria de educación en Salud Mental			
Estrategia (componente): Abordar en la Institución y con la Comunidad, la temática de Salud Mental orientada a la medicina no tradicional desde un enfoque intersectorial			
Lugar	Hospital Clínico San Borja Arriarán	Fecha	De enero a julio de 2024
Objetivo de las Acciones/ Actividades:			
Coordinación con Intersector y de manera interna de la Institución, para la realización de una feria de educación en Salud Mental			
Participantes:			
<p>Entendiendo el proceso de aprendizaje en adultos como es un escenario complejo, compuesto por una serie de factores, se debe tener en consideración el uso de metodologías innovadoras para el desarrollo de habilidades y asimilación de conocimientos. Por ello, se está planificando realizar una Feria Comunitaria de Salud Mental y medicina no tradicional, durante el mes de octubre mes de la Salud Mental, temática que fue planteada por la comunidad usuaria en el momento que se configuró el Plan de Participación, como una necesidad a nivel de sociedad y país.</p> <p>Los participantes, a los cuales se les invitará y convocará para ser parte activa, desde la planificación y participación en calidad de expositores/participantes y público objetivo, será integrado por todo el espectro social y territorial que convergen con nuestra institución, integrado por los distintos servicios, unidades clínicas y administrativas, actores gubernamentales del intersector y agrupaciones territoriales y artísticas, además de toda la comunidad funcionaria y usuaria organizada. Agregar a también estarán en calidad de protagonistas la Mesa de Temas Transversales en especial el equipo de Pueblos Originarios, a propósito de la medicina no tradicional y la cosmovisión que desea ser transmitida a la gestión institucional.</p>			
Descripción y desarrollo de las Acciones / Actividades:			
<p>Esta línea de trabajo busca potenciar los derechos e información en salud, a través de la promoción de espacios de formación para el desarrollo de competencias en los equipos de salud y la comunidad usuaria organizada y no organizada, sobre la Salud Mental desde una mirada del tratamiento y abordaje de la medicina no tradicional.</p> <p>Para lograr la ejecución de ese espacio de acción e interacción comunitaria, se deben realizar</p>			



100 AÑOS
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL

múltiples coordinaciones con intersector, pero también al interior de nuestro establecimiento, con unidades clínicas y administrativas relacionadas con la temática en cuestión, con el objeto de ser abordada desde un enfoque integral. EL mes propuesto será octubre, donde se celebra el 10 de octubre el Día Mundial de la Salud Mental, hasta la fecha mencionar que se han realizado contactos con las Servicio de Hospital de Día y el área de Salud Mental, conversaciones con la profesional TS Tania Luco, quien coordina la temática al interior del hospital, comprometiéndose a planificar una reunión, convocando a los actores relacionadas y comenzar a planificar esa feria, en el corto plazo.

Metodología utilizada:

Por medio de los espacios de encuentro/mesas de trabajo, se planificará y determinar quiénes serán las unidades, servicios, programas, organización, etc., que estarán representados en esa oportunidad con un stand informativo. La propuesta, también estará dirigida a la realización de intervenciones culturales, deportivas, entre otras, acciones orientadas inicialmente a los usuarios y usuarias de la comunidad que se encuentren en ese momento, pero también a quienes se encuentren participando como exponentes.

Resultados:

Acuerdos:

En relación a las acciones realizadas a nivel institucional, en el corto plazo se reunirá la Unidad de Participación con jefaturas y coordinadores de los servicios que se vinculan directamente con la salud mental en nuestro hospital, con el objeto de planificar y determinar una carta gantt proyectada en el corto, mediano y largo plazo, asumiendo responsabilidades y tareas especificar para articular el desarrollo de la feria en el sector inmediato al hospital.

Compromisos: indicar brevemente el tipo de los compromisos, señalando quienes asumirán dichos compromisos (autoridades, equipos técnicos, comunidad organizada, otros)

Por parte de la Unidad de Participación, se realizarán coordinaciones necesarias con el intersector y con las demás unidades que integran el Departamento de Atención y Gestión al Usuario (OIRS Y Satisfacción Usuaría), con el objeto de abordar la feria de manera integral y generar impacto en la experiencia usuaria tanto al interior como al exterior de nuestro hospital.

Evaluación:

Los resultados se evidenciarán después del desarrollo de la actividad, donde se podrá evaluar el impacto de la información entregada en la comunidad geográfica inmediata a nuestro establecimiento, aplicando la Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social, además del relato y diálogo abierto de los asistentes, además de los verificables que darán cuenta de su desarrollo.



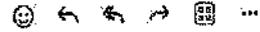
Verificadores:



Brenda Aroca Pastén <ts.brendaaroaca@gmail.com>

Para: Sandra Eugenia Mesa Solís

CC: aurelio@riquelme@gmail.com



Vie 26/04/2024 13:15

Estimada Sandra,

Junto con saludar y esperando que te encuentres bien, te quería comentar que no ha sido posible traspasar la información a Dr. Riquelme, de lo que habíamos conversado durante la semana. De todas maneras lo hablaré con él apenas vuelva a HDD y te comento. Adjuntaré correo con copia al Dr. Aurelio Riquelme, jefe de HDD.

Saludos

Buen fin de semana.



Brenda Aroca Pastén
Trabajadora Social
Psiquiatría Adulto.
Unidad de Hospital de día

Avda. N° 1224, 2° piso
Dirección: Santa Rosa 1224
42° - 70° 30' S



RE: Planificación actividades de Salud Mental

Miércoles, 24 de abril de 2024 13:15

Enviado: miércoles, 11 de junio de 2024 8:43

Para: Tania Acosta <ta.acosta@redsalud.gov.ec>

Co: Luciana Araya <la.araya@redsalud.gov.ec>, Manuel Evaristo Quispe <mq.quispe@redsalud.gov.ec>, Nicole Andrea Oliva Reyes <na.oliva@redsalud.gov.ec>

Asunto: Planificación actividades de Salud Mental

Estimada Tania,

Junto con saludar, esperando te encuentres muy bien, según lo conversado solicitamos poder reunirnos para evaluar la posibilidad de realizar acciones conjuntas y coordinadas para abordar la salud mental, desde un enfoque comunitario y social en nuestra institución.

Quedo atento a tus comentarios y propuestas de fecha.

Saludos cordiales.



alianzas estratégicas con actores influyentes y de la red local, promoviendo la asociatividad tanto en la creación de contenido y difusión de los mismos, abordaje de situaciones/brechas respecto de los procesos de atención, desde una mirada de red sin perder el foco en el usuario y/o realidad local.

Como socios estratégicos en esta temática, se encuentra el Departamento de Comunicaciones de nuestro hospital, con quienes nos reunimos y solicitamos una alianza respecto de la necesidad de impulsar, a través de la web, un espacio dedicado a la participación en salud como una estrategia de representatividad y pertenencia de las comunidades y agrupación que hoy se encuentran realizando una labor activa en nuestro hospital.

Descripción y desarrollo de las Acciones / Actividades:

Planificación de actividades y propuestas que se materializa en una reunión, donde se solicita disponer de un espacio en la página web del hospital, donde se entregue información afusiva a funciones y quienes integran nuestro Consejo Consultivo de Usuarios, directorio de los Voluntariado que actualmente están funcionando en el hospital, normativa legal vigente de participación (ley de DD), instancias de participación, entre otras. Espacio que se actualizará permanentemente según el desarrollo de actividades comunitarias.

Al mismo tiempo, las profesionales de la unidad, actualizan credenciales a los distintos voluntariados que componen la asociación y los comprometen en la entrega de información/reseña de su labor en el interior de la institución, además de una fotografía grupal, la cual servirá de insumo para la conformación de este espacio informativo.

En proceso también, se encuentra realizar compilado y selección de información respecto de la normativa legal vigente, que se relaciona con la participación social y en aspectos informativos más específicos de nuestra labor, que deben ser parte de este espacio en la web.

Durante el segundo semestre se entregará este material a comunicaciones, para ser incorporado en ese espacio informativo de consulta; banner que actualmente existe, el cual dispone para la comunidad del Plan de Participación 2024.

Metodología utilizada:

La Metodología utilizada en esta actividad es de diálogo por medio de mesas de trabajo, donde se analiza la modalidad y necesidad de que exista, este espacio informativo que impulse la representatividad, existencia y labor de la comunidad usuaria organizada, además del diseño de herramientas y material visual y físico, materiales que se utilizarán como insumo para transmitir a la opinión pública lo planificado, estos serán, presentaciones, videos, entre otros; material que resultará un insumo que se utilizará de igual modo, en el trabajo territorial que se continuará realizando durante el año.

Resultados:

Acuerdos:

Dentro de los acuerdos determinados por los equipos en coordinación se define, el mantener flujos y canales de comunicación para realizar los requerimientos, por medio del formulario que existe y correo para el detalle de los solicitado. Enviar en el corto plazo los insumo, para ser incorporado a este espacio existente en la web del hospital, y finalmente, recalcar a la asociación de voluntariado, que remitan antecedentes solicitados, aquellos que aún no los envían.

Compromisos:

Por parte del equipo de la Unidad de Participación, realizará seguimiento a la información que se disponga, efectuando actualización correspondiente, y agregando elementos que sean significativos para el espacio y para la gestión de Participación Social en el hospital y el territorio.

Evaluación:

Hasta este momento se puede visualizar, aspectos positivos en lo que respecta el proceso de definición y planificación con el Departamento de Comunicación, lo cual ha significado una oportunidad para dar cumplimiento de lo comprometido, como aún es una actividad en desarrollo, a final del periodo se aplicará la Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social, donde se evaluarán los objetivos y el resultado final.

Verificadores:

Solicitud de Reunión para abordar propuesta de Participación en la Web del HCRA

Sandra Eugenia Mesa Sofis
Para: Claudia Fernandez Plaza

Responder Responder a todos Reservar

CC: Georgina Sepulveda; Comités/Comités HCRA; maría evans quinzada; Nicole Andrea Oliva Reyes

HCRA página web 2013

Estimada Claudia

Junto con saludar y esperando que se encuentren muy bien, me comunico con ustedes con el objeto de solicitarles una reunión para abordar la propuesta de Participación en la Web del HCRA, la cual se enmarca en el Eje Comunicación estratégica y vinculación con el territorio propuesta por el SSMC, el COMGES de Participación Social y el BSC C.A.2 Plan de Fortalecimiento de la Participación Ciudadana en Salud.

Comparto ficha donde se detalla la propuesta para vuestro conocimiento.

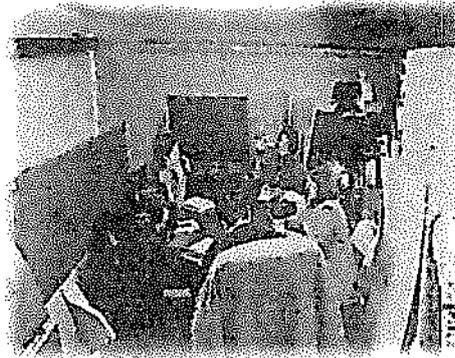
Quédo atenta a tus comentarios y fecha para poder reunirnos.

Saludos cordiales.

Sandra Mesa Sofis
Trabajadora Social
Dpto. de Participación Social
Estrategia de Atención y Gestión de Salud
Tel.: +54 358 8351137
extensión 20159



Reunión con Departamento de Comunicación

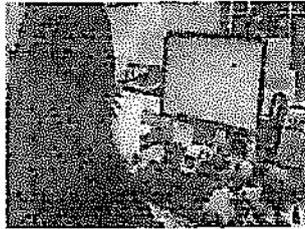




100
AÑOS
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL

Participación Social ya presente en Página Web

100 años



HCSBA inaugura dos nuevos y modernos pabellones para Cirugía Robótica y Hemodinamia

100 años



HCSBA presenta Plan Anual de Participación Social ante la comunidad

100 años



Reconociendo a: Banco de Sangre, los encargados de las donaciones que salvan vidas

100 años

HCSBA desarrolla nuevo sistema Informático para biopsias de Anatomía Patológica

100 años

El Hospital "Dr. Luis Eduardo Ruiz" de HCSBA inaugura



Participación Social



Reconstrucción COT

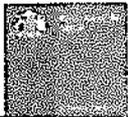




Anexo: Ficha Técnica para reporte de acciones y/o actividades:

La presente Ficha Técnica está diseñada con el fin de registrar las distintas experiencias participativas desarrolladas a nivel nacional. Mantener sistemas de registro de las actividades y acciones realizadas puede contribuir a futuros procesos de sistematización, así como llevar el registro de participantes puede ser útil para ampliar el mapa de actores y apoyar las futuras convocatorias a trabajos colaborativos.

Nombre de las Acciones/ Actividades:			
Realizar recorrido físico por las Dependencias del Hospital, entregando información respecto a la realidad hospitalaria actual en el contexto de reconstrucción.			
Estrategia (componente): Desarrollar espacio Informativo respecto de las nuevas instalaciones y espacios patrimoniales de la Institución.			
Lugar	Hospital Clínico San Borja Arriarán	Fecha	De enero a julio de 2024
Objetivo de las Acciones/ Actividades:			
Realizar recorrido físico por las Dependencias del Hospital, entregando información respecto a la realidad hospitalaria actual en el contexto de reconstrucción.			
Participantes:			
Se planificó como una instancia de participación que responde a una necesidad sentida de información permanente de los procesos internos, principalmente aquellos orientados a en el contexto de la reconstrucción y la ansiedad que ello genera en nuestra comunidad. Espacio convocado por la Unidad de Participación Social en coordinación con la dirección del establecimiento y dirigida a la comunidad usuaria organizada en una primera instancia, con el objetivo de ser replicado en varias ocasiones durante el presente año. Los asistentes, representantes de comunidades de base y de la asociación de voluntarios, tuvieron la oportunidad de compartir sus preocupaciones, miedos y consultas sobre las mejoras que se encuentran en ejecución en el establecimiento y las acciones que han permitido mantener los procesos de atención a espacios afectados por el proceso de reconstrucción post incendio.			
Descripción y desarrollo de las Acciones / Actividades:			
Para dar cumplimiento a los objetivos planteados, se planificó una ruta de visita al interior de nuestra institución, a los espacios que se encuentran con las condiciones adecuadas para ello, no afectando a los asistentes y tampoco las atenciones que se encontraban realizando en ese momento, a los asistentes se les entrega un snack para el recorrido. El inició de la actividad fue por sector de la dirección, dirigiéndose a la cancha donde se visualizaron mejoras en los espacios de tránsito e infraestructura para la atención de pacientes oncológicos y taller ortopédico, luego el grupo se dirigió al área afectada por el incendio donde nuestro director da cuenta el procesos de licitación e inicio de obras, posteriormente se hace ingreso al sector CDT donde se dirige al sector donde están emplazados los nuevos pabellones, dando cuenta del nivel tecnológico y el elevado estándar de calidad de las prestaciones que se entregaran a nuestros usuario haciendo referencia también a las mejoras en ámbito de pintura y cambio de iluminación en esas dependencias, luego se recorre la torre de hospitalizados, en áreas de pediátricas, uci pediátrica, entre otras, dando cuenta de las mejoras y el aumento de las camas. Para finalizar en el sector de los modulares, señalando las nuevas obras, entre ellas el jardín infantil para hijos de funcionarios, habilitación de salas de			



espera, construcción de nuevos modulares, además de un ascensor y pabellones en el sector donde se encuentran el Instituto Chileno-Japones, expresando alegría y agradecimiento los asistentes con la información entregada por la autoridad.

Metodología utilizada:

La metodología utilizada en el recorrido, permitió a la comunidad usuaria ver los avances de reconstrucción, desde un enfoque expositivo y representativo cercano, en un ambiente donde primo la confianza para con la autoridad, lo que permitió que los asistentes pudieran realizar sus consultas, observaciones y comentarios de lo expuesto y relatado por la autoridad; generando un sentido de pertenencia y responsabilidad respecto de la información entregada.

Resultados:

Acuerdos:

Los asistentes, retornaron a sus domicilios con el acuerdo de entregar tan valiosos antecedentes y experiencia a sus comunidades de base, con ello permitir que la comunidad usuaria también maneje información relevante de lo que esta ocurriendo en su hospital y que los arreglos, mejorar y procesos dinámicos actuales, responden a una parte necesaria, para alcanzar el objetivo final que es, disponer de nuestro hospital ya terminado y con ello, conseguir la tan anhelada normalidad.

Compromisos:

Precisar que en la finalización, el equipo directivo y jefatura del DAGU y Participación Social, agradecen el entusiasmo y la concurrencia, además de comprometer a mantener estos espacios de participación dirigidos a la comunidad durante el presente año, a su vez, los participantes comprometen a motivar a mas dirigentes en asistir a esos espacios, de información, donde la opinión y conocimiento de la comunidad es fundamental para la gestión con pertinencia territorial, de nuestro establecimiento.

Evaluación:

Hasta este momento se puede evidenciar, aspectos positivos en lo que respecta a la planificación y ejecución de los recorridos como una instancia de participación comunitaria, la cual serpa instalada y mantenida en el tiempo, valorada por algo positivo, debido a su cercanía con la comunidad, donde les permite a los asistentes, informarse sobre procesos administrativos y conocer dependencia limitadas para el común y libre acceso de la población usuaria.



100 AÑOS
SEGURIDAD SOCIAL



Pauta de Cotejo Actividades de Participación Social

Actividad Reconocida

Objetivo: *Brindar el espacio informativo respecto de las nuevas tecnologías.* Fecha: 18 de Abril.
 Lugar de desarrollo de la actividad: *1300 horas*

Apoyo Institucional

Presente Medianamente Presente Indiferente

Apoyo Comunitario/Participación comunitaria

Presente Medianamente Presente Indiferente N/A

Indicador Integral Actividad

1 2 3 4 5 6 7

Observación de Mejoras	Observación de Hechos
<i>Podrían ser reconocidos en la tarde, para mejorar asistencia.</i>	<i>Falta de acceso a personas con Hostilidad recidivada.</i>

Verificadores:



VISITA GUIADA HSCBA

18 DE ABRIL DE 2024

N°	NOMBRE	FIRMA
1	Margarita Galera	[Firma]
2	Rosa C. Herrero	[Firma]
3	María Isabel Morales	[Firma]
4	Rosa Martínez	Rosa Martínez
5	María D.	[Firma]
6	Keren Peña Campesino	[Firma]
7	Juan Gutiérrez	[Firma]
8	Jannette Heria Herrera	[Firma]
9	Jacqueline Aranguren Guede	[Firma]
10	Isabel Conilla Páez	[Firma]
11	Carolina Heredia	[Firma]
12	Alina Peraza Vique	[Firma]

VISITA GUIADA HSCBA

18 DE ABRIL DE 2024

N°	NOMBRE	FIRMA
	Ferni Parmentier	[Firma]
	Vanesa Conrado Vázquez	[Firma]
	ENRIQUE PEDRAZA ROSAS	Enrique Pedraza Rojas
	Silvia López Conrado	[Firma]
	Isabel Castillo	[Firma]
	Fco Marchant Páez	[Firma]
	Daniela Toledo	[Firma]



100 AÑOS
SAFIDY
SEGURIDAD
SOCIAL



24 de abril



HCSBA retoma recorridos de obras y reconstrucción con nuestra comunidad

Usuarios e integrantes de organizaciones visitaron una serie de lugares donde se están haciendo trabajos de reconstrucción y/o mitigación de nuestro hospital, para así conocer los avances en terreno.



A partir de abril, el HCSBA retomó los visitas guiadas de obras y reconstrucción con nuestra comunidad usuarios, consejos comunitarios y voluntarios. En esta oportunidad, 17 personas vieron en terreno cómo se ha estado trabajando para la reconstrucción de nuestro Centro de Diagnóstico y Tratamiento y las labores de mitigación que se han realizado.



“A la hora comunitaria que queremos impulsar este año, a propósito de los que nuestro director y el Gobierno nos ha comisionado, es el de trabajar directamente y en colaboración desde y con la comunidad”, señaló Sandra Méndez, coordinadora de la Unidad de Participación del HCSBA. Añadiendo que la visita “aportará nuevos aprendizajes. Los usuarios estamos muy involucrados, empoderados, participativos y son clave la disposición para colaborar en la gestión de este año”.

rio, María Evans; y la Coordinadora de la Unidad de Participación, Sandra Méndez.

Los participantes se mostraron agradecidos por esta oportunidad. Rosa Muñoz, voluntaria de Damas de Blanco, mencionó que “me pareció que todo va a quedar muy honesto cuando se termine. Doy gracias al director por darme el tiempo para mostrarle lo que se está haciendo, lo que se va a hacer y cómo se está haciendo”, mientras que María Isabel Carrillo, de Damas de Blanco, señaló que “me pareció interesante que como voluntarias nos hayan llamado en cuanto para guiarlos en este proyecto de reconstrucción”. Por otro lado, Afonso González, voluntario de Medicina, indicó que “me pareció bastante interesante. Se está ampliando y va a quedar como clínica, hospitalario. Estoy muy agradecida porque integraron a los voluntarios en la visita”.

Considerando los nuevos módulos del edificio de la clínica, las salas terapéuticas del Instituto Chileno Japonés y las nuevas habitaciones del tercer piso, entre otras medidas. Además, está siendo acompañado por el director del HCSBA, Jorge Villalón; la subdirectora de Atención Integral al Usuario, Georgina Cepeda; la jefa del Departamento de Atención al Usuario,



Le gusta a rosit_aaaa y 110 personas más
 hcsba ¡HCSBA retoma recorridos de obras y reconstrucción con nuestra comunidad!

Usuarios e integrantes de organizaciones visitaron una serie de lugares donde se están haciendo trabajos de reconstrucción y/o mitigación de nuestro hospital, para así conocer los avances en terreno.

Puedes conocer más en la nota que está en www.hcsba.cl



Anexo: Ficha Técnica para reporte de acciones y/o actividades:

La presente Ficha Técnica está diseñada con el fin de registrar las distintas experiencias participativas desarrolladas a nivel nacional. Mantener sistemas de registro de las actividades y acciones realizadas puede contribuir a futuros procesos de sistematización, así como llevar el registro de participantes puede ser útil para ampliar el mapa de actores y apoyar las futuras convocatorias a trabajos colaborativos.

Nombre de las Acciones/ Actividades:			
Programar instancias de trabajo de encuentro territorial con los Municipios y CESFAM de las comunas de Estación Central.			
Estrategia (componente): Desarrollar un trabajo en red con municipalidades y atención primaria de las comunas de Santiago y Estación Central.			
Lugar	Hospital Clínico San Borja Arriarán	Fecha	De enero a julio de 2024
Objetivo de las Acciones/ Actividades:			
Programar instancias de trabajo de encuentro territorial con los Municipios y CESFAM de las comunas de Estación Central.			
Participantes:			
Los participantes propuestos que configuran el trabajo realizado en red durante el primer semestre, se relaciona directamente con la población usuaria organizada a través de los Consejos de Desarrollo Local, comunidad funcionaria, referentes de participación y jefaturas de programas e instituciones públicas y privadas del intersector. Siendo más precisos, se mantiene el trabajo coordinado y reconociendo por la red central, con la comuna de Estación Central y en lo específico sus Centros de Salud Familiar; en cuanto a la comuna de Santiago, se realiza convocatoria a una mesa de trabajo en salud, dirigida inicialmente a los CESFAM de la comuna, para ser ampliada próximamente a la población usuaria organizada de esa comuna; mencionar que con la I. Municipalidad de Santiago, se retoma contacto con el Programa Vínculos, para coordinar una mesa de trabajo colaborativo respecto de su usuarios, que son también los nuestros, entre otros actores que se mencionaran en detalle más a continuación.			
Descripción y desarrollo de las Acciones / Actividades:			
Las actividades que se desarrollan en este eje, responde a una enfoque de trabajo en red, lo cual tiene como objetivo establecer un trabajo vinculantes con distintos actores de la red local, en lo que respecta al Servicio de Salud Metropolitano Central, principalmente al polo Santiago-Estación Central, considerando que con estos últimos, ya existen coordinaciones iniciadas desde el año pasado, en cuanto a la comuna de Santiago, esta propuesta de trabajo y colaboración reciproca comenzará este año. El desarrollo y fortalecimiento de este trabajo en red, busca configurar mecanismos de trabajo con el objeto de abordar necesidades y brechas respecto de los procesos de atención en salud para con nuestra población usuaria y ampliar el trabajo también a otros programas y áreas de intervención social que pudieran relacionarse con nuestro quehacer institucional. A continuación, se describen las actividades realizadas, respecto del trabajo con la red social.			
✓ Ferlas de Salud comunas de Estación Central y Santiago: Estas actividades comunitarias se coordinan con los referentes y/o encargados de participación de los centros de salud y de las respectivas municipalidades, y se configuran con la instalación de un punto			

informativo, donde se proporcionó material respecto de los nuevos flujos de ingreso y procesos de atención, normativa vigente y aspectos de satisfacción usuaria importantes de referir a la comunidad asistente en esa espacio territorial, donde además de convoca, por parte de los organizadores, a varias instituciones y servicios públicos relacionadas con diversas temáticas de interés comunitario. Hasta la fecha como Unidad de Participación hemos participado en 5 ferias, con la colaboración de equipos de enfermería, matronería y de las otras unidades de nuestro departamento (OIRS y Satisfacción Usuaria).

- ✓ **Mesas de Salud con CDC Estación Central y Participación Santiago:** Como se mencionó anteriormente, en el caso de la comuna de Estación Central, ya existe esa mesa de trabajo intersectorial, la cual actualmente se ha mantenido con la realización a la fecha de 4 reuniones, continuando el abordaje de temáticas de interés expresadas por la comunidad, como son los tiempos de espera y las interconsulta, como una prioridad, donde se han incorporado a este espacio de análisis equipos clínicos médicos contralores de los CESFAM y de nuestro hospital, con el objeto de unificar criterios, para que la derivación (referencia y contra referencia) sea pertinente y ajustada a lineamientos comunes establecidos. En este sentido, se continúan realizando enlaces y reunión con médicos contralores de las especialidades más recurrentes por parte del jefe del Departamento de Gestión de la Demanda, con quien se ha mantenido un trabajo activo, convocando de igual modo a su equipo de trabajo en esta tarea.

Respecto a lo realizado en Santiago, se realizó la primera convocatoria a referentes de participación y directores de los centros de salud de la comuna, actividad que se realizó el 25 de abril, efectuándose una contextualización de lo realizado como una buena práctica con la comuna de Estación Central y la propuesta es, proyectar ese trabajo ahora a la comuna de Santiago. Se realiza una presentación por parte de la jefa del departamento de atención y gestión al usuario y del equipo de participación, recogiendo impresiones y experiencias conforme a lo propuesto en sus respectivos establecimientos, el equipo se compromete a realizar una priorización de brechas y necesidades de ser abordadas para una próxima reunión y convocar a los responsables de aquello a nivel institucional.

- ✓ **Ropero Solidario:** esta actividad se suscitó en el contexto de un trabajo propuesto el día de la vista del Seremi de Salud a la supervisión de trabajo con Migrantes realizada en el presente mes, en donde el equipo del Departamento de Atención y Gestión al Usuario expresaron los alcances del trabajo con Migrantes y como esto se ha relacionado de igual manera al trabajo en red desde un enfoque comunitario.

Encargado de la SEREMI, invita en primera instancia a participar con un stand informativo de OIRS y Calificación de Derecho en el CESFAM Matta Sur, oportunidad donde, además se brindó asistencias a familias vulnerables con ropa de invierno, abrigos, frazadas, enseres del hogar y kits de aseo. También nos convoca a ser parte de una mesa de trabajo a nivel regional, la que se reuniría por segunda ocasión en el mes de julio, actividad que debió ser aplazada por problemas de agenda. Este trabajo en red se proyectará al segundo

crit



semestre, donde las tres unidades del departamento una vez más trabajaran coordinadamente para alcanzar los objetivos y abordar la temática integralmente.

- ✓ **Campaña de Vacunación a Comisarias y Gobierno Regional:** en el marco de trabajo comunitario y en red liderado por la Subdirección de Atención Integral al Usuario, se concurre a la 1° y 3° comisaría de Santiago y al Gobierno Regional, en donde se vacunaron contra la Influenza a más de 500 funcionarios públicos.
- ✓ **Visita de Hospital Metropolitano:** La actividad fue convocada desde una necesidad por parte de OIRS del Hospital Metropolitano, en el contexto de la conformación de equipos de trabajo orientado a la gestión al usuario de dicha institución, con el objeto de conocer la modalidad de trabajo y las buenas prácticas que se implementan y desarrollan sistemáticamente en nuestro hospital, en esta visita Mariluz Evans, Jefa del Departamento de Atención y Gestión al Usuario, en compañía de la Subdirectora y del equipo de coordinadores del depto., realiza presentación sobre el funcionamiento del departamento en general y de las unidad que lo integran, además del trabajo que se realiza, respondiendo consultas efectuadas por el equipo visitante. Luego la jefatura efectúa recorrido por el hospital, conociendo las instalaciones y modalidades de funcionamiento, considerando el nuevo flujo de ingreso y la atención en modulares en el contexto de la reconstrucción.
- ✓ **Programa Vínculos:** Señalar que este año, se va a mantener el trabajo colaborativo con El Programa Vínculos de la I. Municipalidad de Santiago, línea programática que efectúa un acompañamiento a adultos mayores sin redes de apoyo, dependiente del Ministerio de Desarrollo Social. Este año se les convocó nuevamente, para continuar con el trabajo e intervención realizada el año pasado, primera reunión que se planificó para el miércoles 12 de junio, con el objetivo de fortalecer la red de trabajo existente, además de abordar situaciones pendientes de gestión, respecto de la alianza colaborativa y vinculación entre ambas instituciones existente desde el año pasado.
- ✓ **Visita de Participación Social a Radio Franklin:** la Participación Social ha permitido un trabajo transversal a nivel institucional, comunitario y con la red local, existiendo una colaboración en el desarrollo de acciones y actividades en beneficio de la comunidad. Invitación a la radio que ha significado una práctica comunicativa necesaria, entendiendo que esto como un factor clave en los procesos de transformación social, facilitando los procesos de toma de decisiones y permitir que nuestro usuario y usuaria auditor, este informado de los procesos que se están llevando en su Hospital, desde y hacia el territorio.
- ✓ **Cuenta Cuentos:** Propuesta colaborativa, configurada con el Departamento de Cultura, SSMC, DISAL y HCSBA, donde por medio de reuniones convocada a los actores y referentes de cada establecimiento y unidad, a abordó la necesidad de realizar actividades y acciones



intergeneracionales en los establecimientos de salud (salas de espera), propiciando un ambiente de bienestar, por medio de actividades artísticas dirigida a nuestros pacientes y comunidad usuaria.

Esta capacitación esta planificada para 2 meses, con talleres los días viernes, comenzando durante el mes de julio, de nuestro hospital participan 5 funcionarias de los servicios de Neuropsiquiatría Infantil, Urgencia Infantil y Orientadoras de Usuarios. Se están realizando en el CESFAM Matta Sur ubicado en Nuble N°945, Comuna Santiago, su finalización será en el mes de septiembre, donde se realizará una certificación y aplicación de contenidos por medio de una intervención en las salas de espera de los centros de salud que se encuentran participando.

- ✓ **Adopta una platabanda:** Iniciativa coordinada desde la Subdirección de Atención Integral al Usuario, la I. Municipalidad de Santiago y la comunidad organizada, cuyo objetivo es rescatar el espacio público alédaño al hospital; para ser más precisos por calle Santa Elvira, donde actualmente es el ingreso a la atención ambulatoria, a la urgencia y jardín infantil, además del ingreso de funcionarios con vehículos; platabanda que actualmente esta siendo utilizada por el comercio informal y estacionamiento, tanto de funcionarios como también de pacientes. Se han realizado reuniones para compartir idea y propuestas, donde la municipalidad ha realizado un diseño de espacio público, el cual busca ser financiado por aporte del hospital, pero también con iniciativas generadas desde la misma comunidad, con la finalidad de mantener en el tiempo estas mejoras; acciones que deberían ser concretadas en el segundo semestre del año.

Metodología utilizada:

Como se ha mencionado en varias ocasiones, el desarrollo de este plan de trabajo responde a una necesidad comunitaria, surgida desde la población usuaria organizada, es abordado con la población usuaria organizada y va dirigida a la población usuaria en general; esto se ha podido cumplir cabalmente, gracias a las estrategias y modalidad de trabajo orientada a la articulación y activación de nuestra red social y al trabajo en equipo al interior de la institución.

Todo aquello, por medio del desarrollo de espacios de participación reconocidos por sus actores y la coordinación con la red, donde se abordaron necesidades e intercambio de experiencias y buenas prácticas, además de instancias de encuentros territorial y mesas de trabajo con el intersector, en un ambiente de confianza y de respeto mutuo.

Resultados:

Acuerdos:

Mantener la presencia de nuestro establecimiento en el territorio, convocando a más unidades clínicas y administrativas de nuestro establecimiento, diseñando y actualizando permanentemente el material gráfico a entregar en esos espacios, por medio de flujos de comunicación reconocidos por todos los actores involucrados en aquello. Mantener comunicada e involucrada a la comunidad e intersector/red social, permanentemente de nuestro quehacer Institucional, tan dinámico a propósito del proceso de reconstrucción.



100 AÑOS
SALUD
SEGURIDAD
SOCIAL

Compromisos:

Como se ha mencionado anterioridad, reforzar respecto de la necesidad de identificar y abordar las necesidades y requerimientos de la comunidad para ser abordados en el marco de los lineamientos expuesto, y también de la red social/tejido social que se ha configurado, ya que esto permitirá continuar realizando un trabajo colaborativo y cumplir los objetivos de las instituciones tanto público como privada se han trasado.

Evaluación:

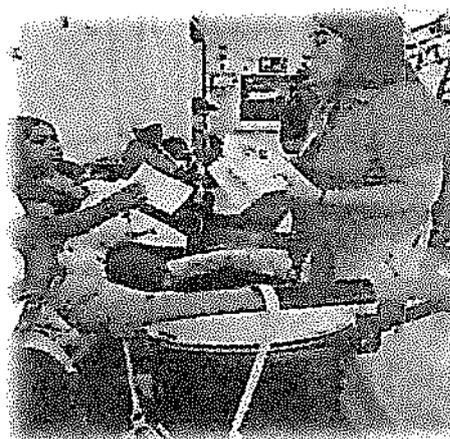
Precisar que, en estos espacios de participación, el equipo de Participación Social se encuentra permanentemente, realizando evaluaciones de los programado y los ejecutado, con el objeto de ir mejorando y abordando debilidades existentes.

Se continuará trabajando con la Pauta de Chequeo, a la cual se le incorporaran nuevas consideraciones que son necesarias para visualizar aspectos importantes de esta evaluación, evaluaciones que se evidenciaran en el segundo informe, donde se presente los resultados de las acciones que se encuentran aún proceso de cumplimiento.

Verificadores:

- ✓ **Ferias de Salud comunas de Estación Central y Santiago**

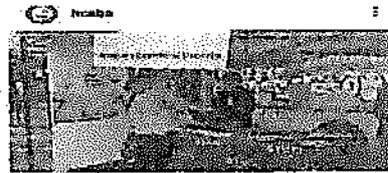
Feria Padre Vicente Irarrazabal 26 de marzo, Estación Central





100 AÑOS
SANIDAD
SEGURIDAD
SOCIAL

Feria de Salud y Servicios Santiago en tu Barrio 08 de junio, Santiago



Le gusta a **Carla Cecilia** y 61 personas más
¡Te gusta! [Ver más](#)

Este sábado, nuestros equipos de Cardiología y Atención y Gestión al Usuario participaron en la Feria de Salud y Servicios Santiago en tu Barrio, organizada por la comunidad.

Estuvimos resolviendo dudas de los asistentes, promoviendo la prevención de enfermedades cardiovasculares, entregando información sobre el funcionamiento del HCSBA y acercando nuestro hospital a la comunidad.

Agradecemos a nuestros equipos por su compromiso y destacada participación. [Ver más](#)

✓ Feria de Salud Ignacio Domeyko 13 de julio de 2024, Santiago

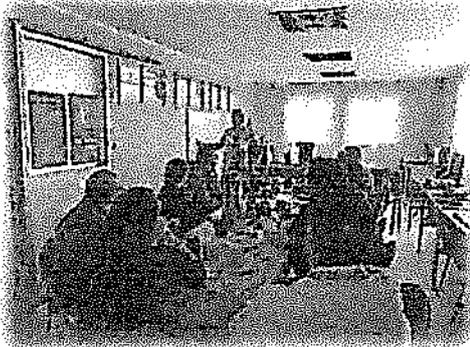




✓ Mesas de Salud con CDC Estación Central y Participación Santiago

Estación Central

Reuniones MESA APS-HCSBA-CDC



SECRETARÍA DE SALUD METROPOLITANA CENTRAL
DIVISIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA
CENTRO DE SALUD FAMILIAR ESTACIÓN CENTRAL

LISTA ASISTENCIA MESA APS-HCSBA-COMUNIDAD

FECHA: 25-04-2024. LUGAR: 1103A 606

PRESENTE	ORGANIZACIÓN	EDIFICIO TELEFONO	TELERO
Godoy, Inés R.	El Valle PVI	973886451	973886451
Luz Marina H.	Cooperativa	97720278	97720278
Sandra Fabra Dario	Caron Chalcabuco	97720278	97720278
Paula Cecilia R.	CEFAU PVI	97720278	97720278
Valeria Pizarro	Cesam PVI	97720278	97720278
Victoria Patricia Vasquez	Cooperativa	97720278	97720278
Paulina Nuñez	Cooperativa	97720278	97720278
Valeria Larraín	Cooperativa	97720278	97720278
Paula Nuñez	HCSBA	97720278	97720278
Cooperativa	HCSBA	97720278	97720278



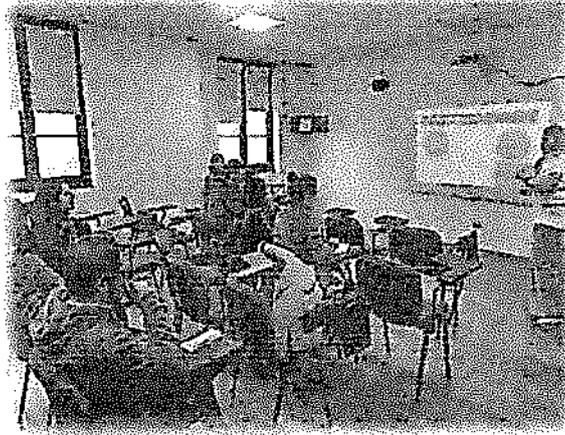
SECRETARÍA DE SALUD METROPOLITANA CENTRAL
DIVISIÓN DE ATENCIÓN PRIMARIA
CENTRO DE SALUD FAMILIAR ESTACIÓN CENTRAL

LISTA DE ASISTENCIA MESA COMUNIDAD

PRESENTE	ORGANIZACIÓN	TELERO	TELERO
Victoria Patricia Vasquez	Cooperativa	97720278	97720278
Paulina Nuñez	Cooperativa	97720278	97720278
Valeria Larraín	Cooperativa	97720278	97720278
Paula Nuñez	Cooperativa	97720278	97720278
Valeria Larraín	Cooperativa	97720278	97720278
Paula Nuñez	Cooperativa	97720278	97720278
Valeria Larraín	Cooperativa	97720278	97720278
Paula Nuñez	Cooperativa	97720278	97720278
Valeria Larraín	Cooperativa	97720278	97720278
Paula Nuñez	Cooperativa	97720278	97720278



100 AÑOS
SALUD
SEGURIDAD
SOLIDARIA



✓ Ropero Solidario 06 de julio 2024

Posponer reunión

De: Ulis Gonzalo Peña Molina <>

Enviado el: lunes, 15 de julio de 2024 18:07

Para: ldeza@comudef.cl; Catalina Bosch Cercurio <catalinabosch@hotmail.com>; Darline Blanchet <blanchetdarline@gmail.com>; danielaloyoladart@gmail.com; Paula Madrid Marambio <mpaulamadrid@gmail.com>; Baltica Cabezas <bcaNesas@udd.cl>; mjolley@clsterma.cl; Juan Francisco Becigalupo Araya <juan.becigalupo@minsal.cl>; Ugo Gallardo <lgallardo@hurtadohosp.cl>; NAVARRO Ismael Alonso <snavarro@iom.int>; Sandra Eugenia Mesa Solís <sandra.mesa@redsalud.gob.cl>; Beatriz Marambio Pastenés <beatriz.marambio@redsalud.gob.cl>; Elizabeth Miranda <emiranda@iglesiadelsantiago.cl>; Catalina Bosch Cercurio <catalinabosch@hotmail.com>

Asunto: Posponer reunión

Estimadas y estimados, junto con saludar, por temas de fuerza mayor me veo obligado a suspender la reunión que teníamos programada para este miércoles sobre el desarrollo de contenidos de interculturalidad aplicada. El miércoles les propongo una nueva fecha o un par de fechas para la siguiente reunión presencial. Dado ya les agradezco el interés por aportar a esta iniciativa. Saludos y que tengan un buen día de descanso.

Gonzalo Peña Molina

Profesional

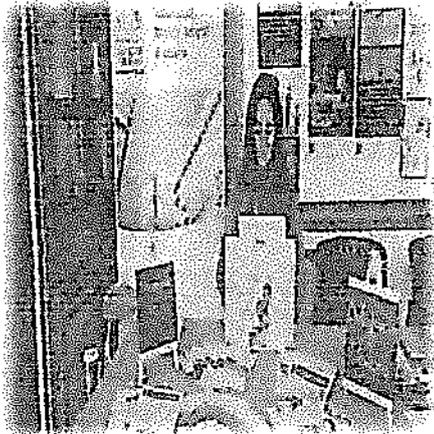
Encargado de Unidad de Salud Intercultural y Referente de Migrantes
Departamento de Salud Pública y Planificación Sanitaria

SEREMI de Salud Región Metropolitana

Teléfono (+562) 25768012- 268012



100 Años
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL



✓ **Campaña de Vacunación**



Le gusta a roeff_essse y 50 personas más
hace **¡Orientando a nuestra comunidad!**

El sábado 6 de julio, funcionarios de la Subdirección de Atención Integral al Usuario participaron en una feria organizada en el Centro Comunitario Matía Sur

En la actividad, entregaron orientación a migrantes sobre los accesos a la atención de salud y la tramitación del número de identificación provisoria. Además, compartieron información sobre Ley Mita, Escuela Hospitalaria y las Oficinas de Información, Reclamos y Sugerencias (OIRS).

Ver los 3 comentarios
Amelinasah, son unos funcionarios excepcionales, y su dedicación es notable

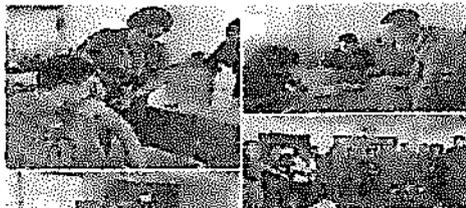


Hospital Clínico San Borja Arriarán Oficial está con Servicio de Salud Metropolitano Central.
17 abr · 🌐

¡Seguimos apoyando a nuestra comunidad!

En el marco del trabajo comunitario liderado por la Subdirección de Atención Integral al Usuario, y en coordinación con la Subdirección de Gestión del Cuidado, asistimos nuevamente a vacunar a Carabineros.

En esta oportunidad, nuestro equipo vacunó contra la influenza a más de 130 funcionarios de la 1ª y 3ª Comisaría de Santiago.



Hospital Clínico San Borja Arriarán Oficial
5 may · 🌐

¡Seguimos apoyando a nuestra comunidad!

Integrantes de la Subdirección de Gestión del Cuidado, junto a la Unidad de Participación Ciudadana, estuvieron vacunando contra la #Influenza a funcionarios del Gobierno Regional Metropolitano de Santiago.

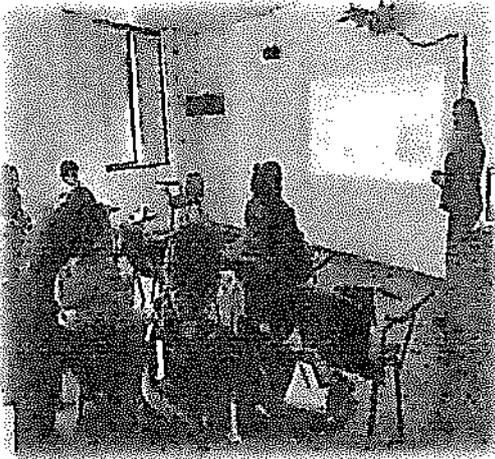
Se vacunaron 230 personas, en el marco de un trabajo colaborativo que se ha estado realizando entre nuestro HCSBA y el GORE para potenciar la vacunación.





100
AÑOS
SALUD
SEGURO
SOCIAL

✓ **Visita Hospital Metropolitano**



ACTA REUNIÓN - COMPROMISOS Y ACUERDOS

IDENTIFICACIÓN DE LA REUNIÓN			
Visita Hospital Metropolitano			
Objetivo de la reunión			
Fecha	Hora Inicio	Hora Fin	
16/05/21	10:00	13:00	
ASISTENTES:			FIRMA
Linda Fernández - Ejea. CIES Hospital Metropolitano			
Jairo Mesa Salis - Participación ACISA			
Caterina Cuella H. Coordinadora OIR ambulancia			
Tara Colwell H. " Salud de Eureka			
Gabriela Moran A. - Coordinadora OIR Interoceano			
Lorena Becerra - SSMO			
Eduardo Trujillo P. - Coordinador Seguimiento UIC			
Cecilia Sepulveda - SDAIC			



Visita Hospital San Borja Arriarán

Los miembros que quedamos <mariluz.evansq@redsalud.gob.cl>; Margarta Samama <margarta.samama@redsalud.gob.cl>; Lorena Becerra <lorena.becerra@saludoriente.cl>
Asunto: Visita Hospital San Borja Arriarán

Estimada Sra. Georgina Sepúlveda

Junto con saludar y esperando a que se encuentre bien, mi nombre es Carla Fernández, Jefa de OIRS y Encargada de Transparencia del Hospital Metropolitano de Santiago, perteneciente al Servicio de Salud Metropolitano Oriente (SSMO).
 Con el objetivo de comenzar a implementar el Departamento de Gestión Usaria en nuestra institución, me gustaría tener la oportunidad de asistir al Hospital San Borja Arriarán para conocer el modelo de Satisfacción Usaria que actualmente opera en vuestro establecimiento, teniendo presente las buenas referencias que hemos recibido, donde además disponen de un equipo con gran experiencia que nos podría orientar en este nuevo proyecto.
 Asimismo, me acompañaría Lorena Becerra, profesional del Depto. de Gestión Usaria y Participación Social del SSMO, quien se encuentra interesada también en conocer vuestro establecimiento y poder compartir experiencias, conocer estrategias locales, entre otros.

Quedamos a disposición de alguna fecha tentativa para poder asistir. El año pasado hablamos agendado una visita, sin embargo, por una urgencia lo tuvimos que postergar.

Esperando una buena acogida,

Saludos cordiales,



✓ Programa Vínculos

Estimada Sandra,

Junto con saludar, agradezco la información referente a la capacitación OIRS, como parte de las actividades que son parte de nuestra alianza de colaboración (¿ miércoles 19/06 ?).
 Igualmente, agradezco la síntesis de los acuerdos establecidos en la reunión del miércoles 12, entre el Departamento de Atención y Gestión al Usuario del HCSBA, y el Programa Vínculos de la M. de Santiago.

Atenta a tus comentarios, cordialmente,

PAOLA RISCO GATICA
 Encargada Programa Vínculos
 Departamento de Personas Mayores
 Subdirección de Desarrollo Social
 F: 223867511-223867501





100 AÑOS
SALUD Y
SEGURIDAD
SOCIAL

Estimada Paola

Junto con saludar y en acuerdo a lo comprometido en nuestra primera reunión del día de ayer, refiero la fecha, hora y lugar de nuestra primera capacitación en OIRS Oficinas de Atención y Gestión al Usuario, lo cual se enmarca en un ciclo de charlas dirigidas a nuestra comunidad usuaria organizada.

Esta se realizará en nuestro hospital, en el **Salón Auditorio del 5 piso a las 14:30 a las 15:30, se ruega asistencia y puntualidad.**

Además resumir lo abordado y planificado para nuestro trabajo 2024.

- Se entregará un catastro de situación que se encuentren pendientes o con interrogantes, respecto del proceso de atención en nuestro hospital de sus beneficiarios/usuarios.
- Se comunicarán Instancia de difusión e Información para que las funcionarias del Programa Vínculos puedan asistir y replicar contenidos; además de proponer otras temáticas de interés.
- Se planificará un nuevo recorrido, considerando los cambios de dinámica de funcionamiento y estructura física en la actualidad en el hospital, como sugerencia se solicita que este recorrido sea efectuado en jornada de tarde.

Es cuanto puedo señalar, quedo atenta a sus comentarios.

Agradecer nuevamente la disposición para retomar el trabajo colaborativo, con el foco en nuestro usuarios y usuarias.



✓ Visita de Participación Social a Radio Franklin



Hospital Clínico San Borja Arriarán Oficial

4 jul

¡Escucha ahora!

Mariuz Evans, jefa del Departamento de Atención y Gestión al Usuario, y Nicole Oliva, integrante de la Unidad de Participación Social, están en Radio Franklin hablando sobre la vinculación con la comunidad usuaria.



Vicente Valentín Escudero Oyanadel transmitió en vivo. • Seguir

4 jul

Salud y Prevención.

El día de hoy nos visitan: Mariuz Evans, jefa del departamento de gestión del U... Ver más



¡Escucha ahora!

Mariuz Evans, jefa del Departamento de Atención y Gestión al Usuario, y Nicole Oliva, integrante de la Unidad de Participación Social, están en Radio Franklin hablando sobre la vinculación con la comunidad usuaria.

REVISAR LA ENTREVISTA AQUÍ



✓ Cuenta Cuentos, DISAL, Cultura Santiago y HCSBA.

Departamento de Participación y Experiencia Usuario SSMC

Estado de avance Dirección de Cultura Santiago-DISAL-SSMC

FECHA	2024
LUGAR	Dirección de cultura STGO
HORA	11:00 a 12:30 horas

DEPARTAMENTO:	Participación y Experiencia Usuario
PARTICIPANTES 1 y 2 reunión	Directora de Cultura STGO, Verónica Tapia, Barbara Muñoz, Sebastián Vallejos DISAL, Participación y Experiencia Usuario SSMC.
RESPONSABLE ACTA:	Jocelyn Berenguela
DESARROLLO Y ACUERDOS:	

Iniciativas de cultura sugeridas:

Se han realizado 2 reuniones con Dirección de Cultura Santiago:

1.-reunión: febrero 2024.

- Se abordó ideas de acciones que vinculasen la cultura con la salud, desde actividades terapéuticas que aporten al bienestar cuentas cuentos-fomento a la lectura-diario de vida.
- Se sugirió desde Dirección de Cultura abordar desde 2 áreas. Talleres de cuenta -cuentos, para que usuarios de la Red pudieran traspasar su aprendizaje a otros a través de historias, para distintas edades y destinados a comunidad usuaria, como actividad transgeneracional.
- La otra acción que se mencionó fue fomentar la lectura para niños y niñas, con la disposición de libreros en los centros de salud familiar o establecimientos hospitalarios (se sugiere salas de espera). Además, se conversó la posibilidad de realizar una campaña de libros infantiles para dejar en lugares apropiados de los establecimientos de salud.

2.- reunión:12 de marzo

- Sebastián Vallejos (DISAL)trabaja en CESFAM Matta Sur, como piloto el fomento a la lectura, manifestando que ya incluyó compra de libreros para salas de espera de CESFAM.
- Directora de Cultura Verónica Tapia, manifestó que buscará financiamiento para hacer talleres de cuenta cuentos enfocados en comunidad usuaria de salud. La idea es dejar cupos disponibles para DISAL y establecimientos de Santiago del SSMC. (piloto 1 establecimiento por cada dirección).
- Se están viendo fechas por parte de DISAL para lanzar iniciativa. (día del libro)
- Por parte de SSMC Jocelyn Berenguela va a consultar posibilidad de Instaurar dos iniciativas, o sólo taller de cuenta- cuentos, para realizar intervención artística en salas de espera. Se consigna que quien reciba educación en cuenta-cuentos, se comprometa a dar continuidad a realizar intervenciones en los establecimientos de salud. Se consultará si es posible en Hospital San Borja.
- Próxima reunión para informar si existe posibilidad de talleristas para capacitar a comunidad usuaria por parte de Dirección de Cultura Santiago: Abril en CESFAM Matta Sur.
- También se estima considerar que la iniciativa de los libros debe considerar que el elemento no sea un vector de transmisión de virus. Se indagará la mejor forma.

3.- Reunión 10 de abril

PARTICIPANTES 3 reunión	Cultura STGO Barbara Muñoz, Sebastián Vallejos DISAL, Comunicaciones Cultural, Agentes comunitarios Cultura, Unidad de Participación Social Depto. de Atención y Gestión al Usuario- Sandra Mesa. Participación y Experiencia Usuario SSMC María José Moreno- Jocelyn Berenguela
-------------------------	--

- Dirección de Cultura de Santiago consigue fondos para realizar talleres de cuenta-cuentos, con la finalidad de entregar herramientas a comunidad usuaria y/o funcionaria de salud, que se interesen en dar continuidad a los cuenta -cuentos, en lugares focalizados de un CESFAM y/o hospital.

- Los cupos de los talleres se organizarán entre comunidad HCSBA-DISAL, se estiman unos 20 cupos para talleres, los cuales pueden durar 1 a 2 meses.
- Dirección de Cultura, confirmará duración de los talleres. Sería 1 vez por semana, lugar también por confirmar. Se realizarán entre mes de julio y agosto (dependiendo de duración del taller), para incluir una actividad de cuenta cuentos de inicio en septiembre en cada establecimiento beneficiado con estos cupos de talleristas.
- Sebastián Vallejos (DISAL) realizará campaña de recolección de libros para salas de espera de CESFAM. Se priorizará Matta Sur, establecimiento que tiene características de Infraestructura para incorporar estantería para niños/nifias. Para ello realizará una campaña de recolección de libros para dejar en salas de espera.
- Se consultará por la forma más acorde a lo sanitario, para que no sea el libro vector de transmisión de virus. Para ello se plantea la idea de plastificar el libro para que luego con facilidad se pueda hacer limpieza. Si se plastifica, una posibilidad podría ser también imprimir cuentos cortos para que niño/niña se lo pueda llevar. (ver opciones).
- Sandra Mesa (HCSBA) consultará la viabilidad de lo propuesto, e indica que es factible realizar los talleres con organizaciones vinculadas a la Participación del HCSBA. (organizaciones de voluntariado, por ejemplo.) Solicita además información técnica de los libreros, para ver si desde lo técnico y clínico pueden realizar. Realizará la consulta de la viabilidad de tener en Hospital. Si se abordara las dos opciones, o sólo cuenta cuentos.

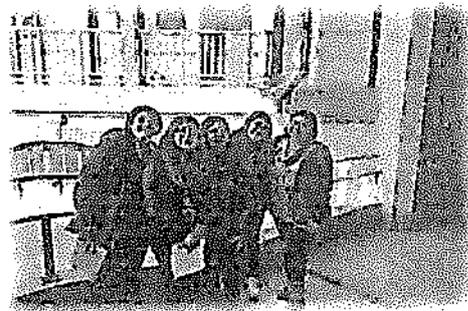
Propuesta de trabajo salud- cultura interna (Participación SSMC).

Esta propuesta se realizó antes de las reuniones, a modo de plasmar la necesidad de reunir las dos áreas Salud y Cultura como una alianza estratégica y colaborativa desde la Participación Social.

Enfocada a realizar actividades intergeneracionales, desde el bienestar que generan las actividades artísticas y que intervienen a nivel terapéutico.

Reunión 28 de mayo: acuerdos

- Taller cuenta- cuentos (8 sesiones) 1 sesión por semana, se realizarán los miércoles de julio y agosto, desde 11:30 horas.
- Cada taller tiene una duración de 1 hora 30 minutos.
- Comenzará el taller el día miércoles 10 de julio
- 20 cupos total





Adopta una Piatabanda



Proyecto Piatabanda

Seguimiento



Este evento ocurrió el hace 5 semanas (lue 27/06/2024, de 16:00 a 17:30)

Evento presencial



Dirección HCSBA:
Reunión de Teams



Georgina Sepulveda te ha invitado Aceptados: 11, Rechazados: 1, 15 sin respuesta

Mensajes: [Detalles de la reunión](#)



Información práctica para la reunión

Esta es la información que puede resultar relevante para este evento. Los demás asistentes solo verán el contenido al que tengan acceso.

Correos electrónicos

Georgina Sepulveda
Enviado a las 26/06/2024

RE: Reunión Proyecto Piatabandas

Estimados y estimadas: Junto con saludar, les escribo para recordarles que mañana jueves 27 de junio a las 15:00

Organizador

Georgina Sepulveda
Enviado el Miércoles, 12/06/2024 a las 13:37

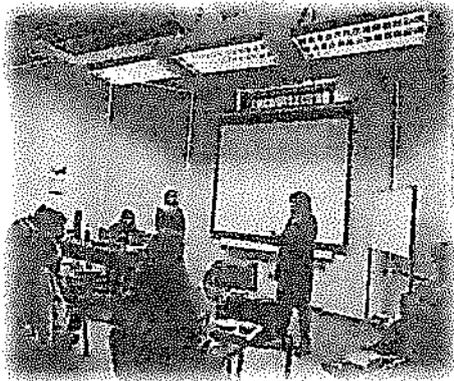
Sin ir

mariluz evans quezada
Obligatorio

Lorena Araya Silva
Obligatorio

pattsal@gmail.com
Obligatorio

carolita@gmail.com



Informe revisado y aprobado por: **Jorge Wilhelm del Villar**
Director HCSBA